



Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

96 - 515 Teresin, ul. Zielona 18

tel/fax 46 861 30 45

e-mail: gops@gopsteresin.pl

GOPS - 17

Wersja 1.0
obowiązuje od
01.07.2018 r.

Karta Informacyjna

Nazwa usługi:

Świadczenie „Dobry start”

I	Podstawa prawna: <ul style="list-style-type: none">Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start” ,ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks Postępowania Administracyjnego
II	Wymagane dokumenty: <ol style="list-style-type: none">wniosek o ustalenie prawa do świadczenia dobry start (formularz SDS-1),załącznik do wniosku o ustalenie prawa do świadczenia dobry start – w przypadku posiadania więcej niż 5 uczących się dzieci (formularz SDS-1Z)klauzula informacyjna dla interesantów Ośrodka (formularz RODO-1)inne dokumenty, w tym oświadczenia niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia „Dobry start”
III	Miejsce składania dokumentów i odbioru informacji/decyzji: <ul style="list-style-type: none">Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej w Teresinie, 96-515 Teresin, ul. Zielona 18, parter, pokój nr 2
IV	Oplaty: <ul style="list-style-type: none">zwolniony z opłaty
V	Przewidywany termin załatwienia sprawy: <ul style="list-style-type: none">do 60 dni
VI	Sposób zakończenia postępowania: <ul style="list-style-type: none">informacja o przyznaniu świadczenia lub decyzja odmawiająca świadczenie
VII	Odpowiedzialność za realizację usługi publicznej/osoba, u której można uzyskać informację na temat zaawansowania sprawy : <ul style="list-style-type: none">Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej w Teresinie, 96-515 Teresin, ul. Zielona 18, parter, pokój nr 2 – podinspektor Żaneta Przybylska, podinspektor Marta Zajac, referent Tomasz Rutkowski, referent Marta Wolyńska, tel.: 46 861 30 45 wew. 102, kom. 603 696 055, email: 500plus@gopsteresin.pl, 500plus1@gopsteresin.pl
VIII	Tryb odwoławczy: <ul style="list-style-type: none">odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie, za pośrednictwem dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Teresinie, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Zgodnie z art. 127a Kpa – w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Powyższe oznacza, iż decyzja podlega natychmiastowemu wykonaniu oraz brak jest możliwości do odwołania się do organu wyższego stopnia i zaskarżenia decyzji do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego. Nie jest możliwe skuteczne cofnięcie oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania.

IX	<p>Dodatkowe informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • świadczenie dobry start przysługuje: rodzicom, opiekunom faktycznym, opiekunom prawnym, rodzinom zastępczym, osobom prowadzącym rodzinne domy dziecka, dyrektorom placówek opiekuńczo-wychowawczych, dyrektorom regionalnych placówek opiekuńczo-terapeutycznych – raz w roku na dziecko; osobom uczącym się (osoby pełnoletnie uczące się w szkole, niepozostające na utrzymaniu rodziców w związku z ich śmiercią lub w związku z ustaleniem wyrokiem sądowym lub ugodą sądową prawa do alimentów z ich strony) – raz w roku, • świadczenie dobry start przysługuje w związku z rozpoczęciem roku szkolnego do ukończenia: <ol style="list-style-type: none"> 1. przez dziecko lub osobę uczącą się 20. roku życia, 2. przez dziecko lub osobę uczącą się 24. roku życia – w przypadku dzieci lub osób uczących się legitymujących się orzeczeniem o niepełnosprawności, • w przypadku, gdy dziecko, zgodnie z orzeczeniem sądu, jest pod opieką naprzemienną obydwójga rodziców rozwiedzionych, żyjących w separacji lub żyjących w rozłączeniu sprawowaną w porównywalnych i powtarzających się okresach, kwotę świadczenia dobry start ustala się każdemu z rodziców w wysokości połowy kwoty przysługującego świadczenia dobry start, • <u>świadczenie dobry start nie przysługuje:</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. jeżeli dziecko lub osoba ucząca się zostały umieszczone w domu pomocy społecznej, schronisku dla nieletnich, zakładzie poprawczym, areszcie śledczym, zakładzie karnym, szkole wojskowej lub innej szkole, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie, 2. na dziecko z tytułu rozpoczęcia rocznego przygotowania przedszkolnego (tzw. „zerówka” szkolna i przedszkolna), • organ właściwy przesyła wnioskodawcy informację o przyznaniu świadczenia dobry start na wskazany przez niego adres poczty elektronicznej – o ile wnioskodawca wskazał adres poczty elektronicznej we wniosku; w przypadku, gdy wnioskodawca nie wskazał adresu poczty elektronicznej, organ właściwy odbierając wniosek od wnioskodawcy informuje go o możliwości odebrania od tego organu informacji o przyznaniu świadczenia dobry start, • wnioski i załączniki do wniosku o ustalenie prawa do świadczenia dobry start mogą być składane drogą elektroniczną za pomocą systemu teleinformatycznego: <ol style="list-style-type: none"> 1. utworzonego przez ministra właściwego do spraw rodziny, 2. banków krajowych oraz spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych świadczących usługi składania drogą elektroniczną wniosków o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego, • w przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do świadczenia dobry start osoba ubiegająca się o świadczenie jest obowiązana do niezwłocznego powiadomienia o tym organu właściwego wypłacającego to świadczenie, • wnioski w sprawie ustalenia prawa do świadczenia dobry start są przyjmowane od dnia 1 sierpnia danego roku do dnia 30 listopada danego roku, a w przypadku wniosków składanych drogą elektroniczną – od dnia 1 lipca danego roku do dnia 30 listopada danego roku; <u>wnioski złożone po upływie tego terminu pozostawia się bez rozpatrzenia</u>, • osoba, która pobrała nienależnie świadczenie dobry start, jest obowiązana do jego zwrotu wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie; za nienależnie pobrane świadczenie dobry start uważa się: <ol style="list-style-type: none"> 1. świadczenie wypłacone na podstawie fałszywych oświadczeń lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez osobę pobierającą to świadczenie, 2. świadczenie wypłacone mimo braku prawa do tego świadczenia, 3. świadczenie wypłacone osobie innej niż osoba uprawniona do tego świadczenia, z przyczyn niezależnych od organu, który przyznał to świadczenie. 		
X	<p>Uwagi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostaje wezwany do ich uzupełnienia, • wnioski nieuzupełnione w terminie pozostawia się bez rozpatrzenia, • interesantów w sprawie skarg i wniosków dotyczących pracowników GOPS-u przyjmuje codziennie w godzinach pracy dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Jolanta Linard, Teresin, ul. Zielona 18, parter, pokój nr 5, tel.: 605 630 106, email: j.linard@gopsteresin.pl. 		
Opracowała: Marta Wołyńska	Zaopiniował: Andrzej Jaworski	Zaakceptowała: Jolanta Linard	Zatwierdziła: Grażyna Cierpis-Przysucha

Godziny pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej:
poniedziałek, wtorek, środa: 8-16,
czwartek, piątek: 7-15.