



Urząd Gminy Teresin

96-515 Teresin, ul. Zielona 20

tel.: 46 861 38 15-17

fax: 46 864 25 32

e-mail: urząd.gminy@teresin.pl

www.bip.teresin.pl, www.teresin.pl

GP-14

Karta Informacyjna

Nazwa usługi:

wydanie decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego

I

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 27 marca 2003 r. – O planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. - W sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. - W sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzji o warunkach zabudowy,
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. - O opłacie skarbowej.

II

Wymagane dokumenty:

- wniosek o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (**formularz GP-14.1**),
- oryginał mapy zasadniczej do celów opiniodawczych (lub projektowych) w skali 1:1000, 1:500 lub dla inwestycji liniowych 1:2000. Mapa powinna obejmować co najmniej obszar równy trzykrotnej szerokości frontu działki (części działki przyległej do drogi), jednak nie mniej niż 50 m od granicy działki w każdą stronę (do pobrania za odpłatnością w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Sochaczewie, ul. Piłsudskiego 65, Sochaczew, tel.: 46 864 18 84),
- koncepcja lokalizacyjna, w tym granice terenu objętego wnioskiem, na kopii ww. mapy,
- oświadczenie o możliwości dostawy energii elektrycznej wydane przez Zakład Energetyczny (zależy od specyfiki wnioskowanej inwestycji),
- decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia (w przypadku inwestycji wymagających tejsze decyzji),
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej,

III	<p>Miejsce składania dokumentów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Biuro Obsługi Mieszkańców, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, parter, tel.: 46 864 25 65, email: biuroobslugimieszkancow@teresin.pl, <p>Miejsce odbioru decyzji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Referat Gospodarki Przestrzennej, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 18 (budynek po starej aptece), I piętro— kierownik Joanna Kucharek-Matos, tel.: 46 864 25 51, email: zespol@teresin.pl. 		
IV	<p>Opłaty:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 107 zł - za decyzję, • 17 zł – za pełnomocnictwo (w przypadkach indywidualnych), • opłaty można dokonać w kasie Urzędu Gminy Teresin (gotówką, kartą płatniczą lub telefonem), 96-515 Teresin, ul. Zielona 20, I piętro, pokój nr 16 w godzinach: <ul style="list-style-type: none"> - poniedziałek, wtorek, środa: 8:00 - 15:30, - czwartek, piątek: 7:00 - 14:30 lub • przelewem na rachunek Urzędu Gminy Teresin: 66 9283 0006 0011 2934 2000 0020 		
V	<p>Przewidywany termin załatwienia sprawy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • do 30 dni (po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego), w sprawach szczególnie skomplikowanych do 60 dni, • jeśli do załatwienia sprawy wymagane jest stanowisko innych organów, opóźnienie spowodowane jest z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu, to termin załatwienia sprawy wydłuża się o termin załatwienia sprawy przez inne organy oraz opóźnienia nie wynikające z winy wójta Gminy Teresin i Urzędu Gminy Teresin. 		
VI	<p>Sposób zakończenia postępowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego. 		
VII	<p>Odpowiedzialność za realizację usługi publicznej/ osoba u której można uzyskać informację na temat zaawansowania sprawy :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Referat Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 18 (budynek po starej aptece), I piętro - kierownik Joanna Kucharek-Matos, tel.: 46 864 25 51, email: zespol@teresin.pl. 		
VIII	<p>Tryb odwoławczy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem wójta Gminy Teresin, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie. 		
IX	<p>Dodatkowe informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • projekt decyzji sporządza osoba wpisana na listę izby samorządu zawodowego urbanistów lub architektów, • projekt decyzji uzgadnia się z właściwymi organami zgodnie z obowiązującymi przepisami (z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, Urzędem Lotnictwa Cywilnego oraz w zależności od specyfiki decyzji m.in. z Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, Starostą Powiatu Sochaczewskiego, Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, właściwym zarządcą drogi i in.). 		
X	<p>Uwagi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wniosek niezgodny z wzorem załączonego formularza GP-14.1, zawierający informacje określone w niniejszej karcie jest również wnioskiem spełniającym ustalone wymagania • w przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostaje wezwany do ich uzupełnienia, • wnioski nie uzupełnione w terminie pozostawia się bez rozpatrzenia, • interesanci w sprawie skarg i wniosków dotyczących działalności Urzędu Gminy Teresin przyjmowani są przez: <ul style="list-style-type: none"> - wójta Gminy w każdy wtorek w godzinach: 10.00-14.00, - zastępcę wójta Gminy w każdy piątek w godzinach: 10.00-14.00, - sekretarza Gminy w każdą środę w godzinach: 12-16. 		
Opracowała: Joanna Kucharek-Matos	Zaopiniował: Andrzej Jaworski	Zaakceptowała: Grażyna Cierpis-Przysucha	Zatwierdził: Marek Olechowski

Godziny pracy Urzędu Gminy Teresin:

poniedziałek, wtorek: 8 - 16,

środa: 8 - 16, (dyżur: Biuro Obsługi Mieszkańców do 18),

czwartek, piątek: 7 - 15.