

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o szacunkowej wartości poniżej kwoty 5.186.000 euro

Sprawa NR ZP.271.1.1.2014

Przedmiot zamówienia:

**BUDOWA SIECI KANALIZACJI SANITARNEJ:
UL. WESOŁA, MIEJSCOWOŚĆ PAPROTNIA - I ETAP**

ROBOTY BUDOWLANE

Zamawiający:

**Gmina Teresin
reprezentowana przez:
Wójta Gminy Teresin
Ul. Zielona 20
96 - 515 Teresin
woj. mazowieckie**

Zawartość specyfikacji:

- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- Oferta
- Materiały uwiarygodniające ofertę (wzory)

ZATWIERDZAM:


Marek Olechowski

GMINA TERESIN
96-515 Teresin, ul. Zielona 20
tel. 45 804 36 10 do 17
NIP 607 18 95 497

Teresin, lipiec 2014 r.

Część I

Obligatoryjne postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Rozdział 1

Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiającym jest:

Gmina Teresin
reprezentowana przez:
Wójta Gminy Teresin
Ul. Zielona 20
96 – 515 Teresin
woj. mazowieckie
tel. (46) 861-38-15 (do 17)
fax. (46) 861-38-15 wew. 32
Regon: 750148532
NIP: 837-16-95-437
strona internetowa: bip.teresin.pl

Rozdział 2

Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty 5.186.000,00 euro.
- 2.2 **Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:** art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
- 2.3 **Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**
 - a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz. 231),
 - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 1692),
 - d) W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
- 2.4 Specyfikacja dostępna jest w całości na stronie internetowej Zamawiającego. Istnieje możliwość odpłatnego pobrania specyfikacji od Zamawiającego w formie papierowej z uwzględnieniem kosztów o których mowa w Zarządzeniu nr 59 Wójta Gminy Teresin z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie zasad dostępu do informacji publicznej w Urzędzie Gminy Teresin.

Rozdział 3

Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest budowa sieci kanalizacji sanitarnej oraz sieci kanalizacji tłocznej wraz z przepompownią w ciągu ulicy Wesolej w miejscowości Paprotnia (I etap), o łącznej długości wynoszącej 644,5 mb, tj.:
 - a) PVC śr. 160 mm – długość 96,0 mb

- b) PVC śr. 200 mm – długość 400,0 mb
 - c) PE śr. 90 mm – długość 148,50 mb
- 3.2 Przedmiotowe zadanie realizowane będzie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, z dokumentacją projektową (tj. projekt budowlany dotyczący budowy sieci kanalizacji sanitarnej w ciągu ulicy Wesolej w miejscowości Paprotnia oraz przedmiary robót dotyczące budowy sieci kanalizacji sanitarnej w ciągu ulicy Wesolej w miejscowości Paprotnia – etap I), oraz zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych dotyczącą budowy sieci kanalizacji sanitarnej w ciągu ulicy Wesolej w miejscowości Paprotnia – etap I.
- 3.3 Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego określone są szczegółowo w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
- 3.4 Do wykonania zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania materiałów lub urządzeń innych niż to zostało określone w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, pod warunkiem, że zaproponowane materiały lub urządzenia posiadać będą wszystkie parametry techniczne takie same, lub lepsze od materiałów lub urządzeń podanych przez Zamawiającego. Wykonawca, który proponuje alternatywne materiały lub urządzenia zobowiązany jest udokumentować ich parametry.
- 3.5 Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień – kody CPV: 45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

Rozdział 4

Termin wykonania zamówienia

- 4.1 Termin realizacji zamówienia (wymagany) – Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem, w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 15 października 2014 r.
- 4.2 W przypadku przerwania lub wstrzymania realizacji zamówienia z przyczyn leżących poza podmiotem Wykonawcy, Wykonawca może skorzystać z uprawnienia do zmiany terminu zakończenia robót, zgodnie z zapisami §13 projektu umowy stanowiącego załącznik do SIWZ.

Rozdział 5

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

5.1 **O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Warunek:

Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że wykonał jedną lub dwie roboty budowlane, których przedmiotem była budowa sieci kanalizacji sanitarnej o łącznej długości min. 500 mb. Łączna wartość wykazanych robót winna wynosić co najmniej 150.000,00 zł brutto, słownie złotych: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych.

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień 14 lipca 2014 r.

Wykonawca jest zobowiązany załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Warunki:

Wykonawca zobowiązany jest wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca, na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby, które spełniają wymagania określone w tabeli poniżej:

| Lp. | Funkcja / Stanowisko | Wymagane kwalifikacje zawodowe | Minimalne doświadczenie zawodowe |
|-----|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Kierownik budowy w specjalności sanitarnej - 1 osoba | uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń kanalizacyjnych do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami, w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane uzyskane w oparciu o przepisy obowiązujące przed wejściem w życie w/w ustawy w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia - aktualne zaświadczenie o wpisie na listę właściwej izby samorządu zawodowego i aktualnie wymagane ubezpieczenie OC (w zakresie pełnionych samodzielnych funkcji w budownictwie). | Doświadczenie przy realizacji inwestycji budowlanych na co najmniej jednym zakończonym zamówieniu odpowiadającemu swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia na stanowisku kierowniczym (stanowisko Dyrektora Kontraktu, Kierownika Kontraktu, Kierownika Budowy lub inne równoważne). UWAGA: Za zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia uważa się budowę sieci kanalizacji sanitarnej o długości min. 500,0 mb. |
| 2. | Kierownik robót w specjalności drogowej - 1 osoba | - uprawnienia w specjalności drogowej do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane uzyskane w oparciu o przepisy obowiązujące przed wejściem w życie w/w ustawy w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia - aktualne zaświadczenie o wpisie na listę właściwej izby samorządu zawodowego i aktualnie wymagane ubezpieczenie OC (w zakresie pełnionych samodzielnych funkcji w budownictwie). | Doświadczenie na stanowisku Kierownika robót drogowych; na co najmniej jednym zakończonym zamówieniu związanym z budową infrastruktury drogowej |

Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji i stanowisk o których mowa w pkt. 3.

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień 28 listopada 2013 r.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Warunki:

a) Wykonawca zobowiązany jest posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową, w kwocie co najmniej 100.000,00 PLN, słownie złotych: sto tysięcy.

b) Wykonawca zobowiązany jest posiadać opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia lub w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności do wysokości sumy ubezpieczenia nie niższej niż 200.000,00 PLN, słownie złotych: dwieście tysięcy.

Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 6

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

6.1 W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
Dowodami, o których mowa w ww. pkt. 6.1.1) SIWZ będą:

a) poświadczenie;

b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1.1) lit. a SIWZ.

2) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W przypadku potwierdzania przez Wykonawców warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które odpowiednie uprawnienia zawodowe zdobyły poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej niezbędne jest podanie daty uzyskania Decyzji uznania kwalifikacji zawodowych wydanej przez Polską Izbę Inżynierów Budownictwa. Przedmiotowa decyzja uprawnia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obywateli państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o wolnym handlu EFTA – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,

- 3) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Dodatkowo Wykonawcy są zobowiązani do dołączenia do oferty:

1. oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg druku Zamawiającego (zgodnie z art.44 ustawy Prawo zamówień publicznych);
2. formularza ofertowego wraz z tabelą elementów scalonych;
3. pełnomocnictwa do podpisania oferty (w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa);
4. informacji Wykonawcy, że należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych bądź informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg. załącznika Zamawiającego;

Zaleca się aby Wykonawca dołączył do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu.

6.3 Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w Podrozdziale 6.2 SIWZ lit. b-d, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

– nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
– nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2. Dokumenty, o których mowa w Podrozdziale 6.3 pkt.1 tiret pierwsze, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w Podrozdziale 6.3 pkt.1 tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Podrozdziale 6.3 pkt.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

6.4 Oferta wspólna (konsorcjum)

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych) pod warunkiem, że oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) Dokument pełnomocnictwa powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne;
 - b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
 - c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
- 3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
- 4) W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art.22 ust.1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych winno zostać podpisane przez każdy z podmiotów występujących wspólnie (na 1 oświadczeniu winni podpisać się wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie) bądź przez ustanowionego przez nich Pełnomocnika.
- 5) Dokumenty o których mowa w Podrozdziale 6.2 SIWZ oraz informację Wykonawcy, że należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych bądź informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, musi złożyć osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 6) Potencjał ekonomiczny i techniczny oraz doświadczenie Wykonawców występujących wspólnie łącznie musi spełniać wymagane w SIWZ warunki,
- 7) W przypadku warunku posiadania pracowników zdolnych do wykonania zamówienia, Wykonawcy występujący wspólnie w sumie muszą spełniać wymagane w SIWZ warunki,
- 8) Oświadczenia, formularze oraz dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 9) Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika;
- 10) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu ofertowym;
- 11) Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6.5 Podmioty oddające do dyspozycji Wykonawcy zasoby niezbędne do realizacji zamówienia

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest

udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

6.6 Podwykonawcy

- a) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- b) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- c) Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. W przypadku braku takiego wskazania w ofercie Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom. Zlecenie części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniechania jego własnych pracowników.
- d) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Uwaga: Zamawiający dokona oceny dostarczonych dokumentów pod kątem ich zgodności z regulami określonymi w SIWZ i w ustawie Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 7

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 7.1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 7.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 7.3 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem bądź drogą elektroniczną (adres: Urząd Gminy w Teresinie z siedzibą przy ul. Zielonej 20, 96 – 515 Teresin, godziny urzędowania: poniedziałek – wtorek od godz.8.00 do godz.16.00, środy od godz.8.00 do godz.17.00, czwartek – piątek od

godz.7.00 do godz.15.00, tel. (46) 861 – 38 – 15 (do 17), fax. (46) 861 – 38 – 15 wew.32, e-mail: zam.publiczne@teresin.pl).

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentu.

- 7.4 Zamawiający zastrzega, że w formie pisemnej winny być przekazane wszystkie oświadczenia lub dokumenty Wykonawcy, złożone na skutek jego wezwania w trybie art.26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.4 Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: Anna Góralczyk i Michał Sowiński (Referat Zamówień Publicznych).

Rozdział 8

Wymagania dotyczące wadium

8.1 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 4.000,00 PLN (słownie: cztery tysiące złotych) przed upływem terminu składania ofert, na zasadach określonych w niniejszym rozdziale SIWZ.

8.2 Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku z następujących form:

1) pieniądzu

Wadium wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Teresinie Nr 37 92840005 0000 0912 2000 0060, a za termin wniesienia przyjmuje się datę uznania na rachunku bankowym Zamawiającego. Zaleca się aby Wykonawca dołączył do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. **Na poleceniu przelewu należy wpisać „Wadium – Budowa sieci kanalizacji sanitarnej: ul. Wesola, miejscowość Paprotnia - I etap”.**

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz.1158 z późn. zm.)

Wadium wniesione w innej formie, niż w pieniądzu, należy zdeponować w Kasie Urzędu Gminy w Teresinie przy ul. Zielonej 20, 96-515 Teresin (I piętro), przed upływem terminu składania ofert. Zaleca się aby Wykonawca umieścił dokument „Wadium” w zamkniętym nieprzeźroczystym opakowaniu – kopercie z oznaczeniem nazwy zadania oraz informacji na kopercie „Wadium”.

Dokumenty o których mowa w punkcie 8.2 ppkt. 2) – 5) muszą zachować ważność przez cały okres związania ofertą.

8.3 **Wykonawca którego oferta, nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania. Dotyczy to również Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.**

8.4 Zwrot wadium nastąpi na zasadach określonych w art.46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.5 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

8.6 Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- 3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 9

Termin związania ofertą

9.1 Wykonawca jest związany ofertą zgodnie z art.85 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 30 dni liczony od upływu terminu składania ofert.

Rozdział 10

Opis sposobu przygotowywania ofert

- 10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji.
- 10.2 Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Zaistnienie sytuacji, że Wykonawca przedłoży lub będzie partycypował w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.
- 10.3 Oferta oraz wszystkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymagania:
 - a) Ofertę (formularz ofertowy wraz z załącznikami) należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - b) Formularz ofertowy wraz ze wszystkimi załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami sporządzonymi przez Wykonawcę (w tym te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis osoby (-ób) upoważnionej (-ych) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie, właściwym dla jego formy organizacyjnej wraz z pieczęcią imienną. We wszystkich przypadkach gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa (firma), adres lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej;
 - c) Druki załączone do SIWZ muszą być przez Wykonawcę wypełnione bez wyjątku zgodnie ze specyfikacją bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza przepisanie formularza oferty i załączników na komputerze z zachowaniem ich formy i treści. W przypadkach, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy”.
 - d) W razie wykonywania czynności związanych z postępowaniem przez Pełnomocnika, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia łącznie z ofertą pełnomocnictwa określającego jego zakres i podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę.
 - e) Wszystkie oświadczenia i dokumenty tworzące ofertę należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych na każdej zapisanej stronie „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub właściwą (-e) osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentacji danego Wykonawcy. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - f) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w podrozdziale 6.5 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
 - g) Zaleca się, aby każda strona oferty (formularza ofertowego) wraz z załącznikami była ponumerowana kolejnymi liczbami i by była spięta w całość (forma zeszytu).

- 10.4 Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem osoby (-ób) upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczone przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.6 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 roku, Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczna zgoda na wyłączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert tj. nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia (*vide* art.86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym opakowaniu (np. kopercie) z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” albo spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- 10.7 Zaleca się aby Wykonawca umieścił ofertę w zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu zewnętrznym i wewnętrznym, posiadającym oznaczenie:

a) opakowanie zewnętrzne (koperta):

adres Zamawiającego:

**Gmina Teresin
ul. Zielona 20
96 – 515 Teresin**

przedmiot zamówienia:

„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej: ul. Wesola, miejscowość Paprotnia - I etap”

„Nie otwierać przed dniem 1 sierpnia 2014 roku przed godz. 11.15”

b) opakowanie wewnętrzne (koperta):

adres Zamawiającego:

**Gmina Teresin
ul. Zielona 20
96 – 515 Teresin**

przedmiot zamówienia:

„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej: ul. Wesola, miejscowość Paprotnia - I etap”

„Nie otwierać przed dniem 1 sierpnia 2014 roku przed godz. 11.15”

nazwa i adres Wykonawcy :

.....

- 10.8 W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić nazwy z określeniem adresu – siedziby wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zaznaczeniem Pełnomocnika.

- 10.9 Przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczone i oznaczone zgodnie z postanowieniami SIWZ, a koperta będzie oznaczona dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Opakowanie oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty. Opakowanie oznakowane dopiskiem „WYCOFANIE” zostanie otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowanie z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
- 10.10 W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia opakowania, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
- 10.11 **Oferta zostanie złożona w terminie określonym przez Zamawiającego.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie (art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Rozdział 11

Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 11.1 Wyjaśnienia, co do treści SIWZ będą udzielane niezwłocznie zgodnie z art.38 ust.1, ust. 1a, ust. 1b i ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej bip.teresin.pl, jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej.
- 11.2 Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na zasadach określonych w art.38 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.3 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści na stronie internetowej: bip.teresin.pl. Szczegółowe zasady na jakich Zamawiający może dokonać zmiany treści SIWZ wynikają z art.38 ust.4 – 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią SIWZ. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert przez Zamawiającego zgodnie z art. 38 ust. 6 ustawy PZP wszelkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.

Rozdział 12

Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert, informacje dotyczące jawnej i niejawnej pracy Komisji Przetargowej oraz zasadach udostępniania dokumentów z postępowania

- 12.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Teresinie przy Zielonej 20, w pokoju numer 7 (sekretariat) nie później niż do dnia 1 sierpnia 2014 roku do godz.11.00.

- 12.2 Zamawiający przystąpi do publicznego otwarcia ofert 1 sierpnia 2014 roku o godz. 11.15 w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminie w Teresinie przy ul. Zielonej 20, w pokoju numer 6 (sala konferencyjna).
- 12.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.4 Nazwy i adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności, zostaną podane przez zamawiającego podczas otwarcia. Ta czynność kończy część jawną posiedzenia Komisji Przetargowej.
- 12.5 Podczas niejawnego posiedzenia Komisji Przetargowej oferty zostaną sprawdzone pod względem formalnym.
- 12.6 Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy PZP – w wyznaczonym przez siebie terminie – wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Uwaga:** W razie przekazania dokumentów faksem lub drogą elektroniczną, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do przekazania ich w formie pisemnej.
- 12.7 Zamawiający – w wyznaczonym przez siebie terminie – wezwie Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 12.8 Oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, nie później, niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 12.9 **Formalna przyczyna wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty będzie wystąpienie jednego z uchybień, przewidzianych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:**
- brak na formularzu ofertowym ceny zamówienia, lub jej części składowych,
 - Wykonawca został wykluczony z postępowania na podstawie art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych lub stwierdzone zostanie przez Zamawiającego wystąpienie innych okoliczności, o których mowa w art.89 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - nie zachowano pisemnej formy oferty.
- 12.10 Protokół z postępowania wraz z załącznikami (tj. oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego) jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których wykonawca nie później niż składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
- 12.11 Udostępnienie zainteresowanym dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
 - c) zamawiający wyznaczy pracownika urzędu gminy, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
 - d) zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów (odpłatnie),
 - e) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

Uwaga: Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków

Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z kryteriami oceny ofert zawartymi w rozdziale 13 niniejszej specyfikacji.

Rozdział 13

Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 13.1 Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- 13.2 Cenę za wykonanie zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem należy przedstawić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
- 13.3 Dla potrzeb obliczenia wynagrodzenia, Wykonawca obowiązany jest przygotować tabelę elementów scalonych stanowiącą załącznik do formularza ofertowego.
- 13.4 Cena oferty jest ceną ryczałtową za realizację całości zamówienia, musi uwzględniać wszystkie wymagania wykonania zamówienia wynikające z dokumentacji o której mowa w Rozdziale 3 pkt. 3.2 SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia. Cena oferty musi zawierać m.in.: obsługę i inwentaryzację geodezyjną wykonywanych robót, roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, utrzymanie zaplecza i placu budowy (dostawa wody, usuwanie ścieków, wywóz śmieci, organizację zaplecza socjalnego, oświetlenie, zasilanie w energię elektryczną, telefon, dozorowanie, itp.), koszty dopuszczenia do czynnych urządzeń oraz wyposażenia budowli w instalacje i urządzenia techniczne zapewniające możliwość korzystania z nich zgodnie z ich przeznaczeniem, zajęcia terenu w celu prowadzenia robót, wszelkie opłaty związane z odbiorem robót, niezbędne prace, próby, próby końcowe i szkolenia, organizację ruchu, zakup materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do uruchomienia i przeprowadzenia niezbędnych prób, prób końcowych i prób eksploatacyjnych, zakup i rozwieszenie niezbędnych tablic informacyjnych, instrukcji bhp i ppoż., zapłatę za energię i inne media zużyte w trakcie budowy oraz wykonywania prób i prób końcowych, zabezpieczenie praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z Terenem Budowy, sporządzenie dokumentacji budowy, inne opłaty administracyjne niezbędne do wykonania Kontraktu, tam gdzie nie jest jednoznacznie wskazane, że Zamawiający ponosi koszty, Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wydatki w skalkulowanej cenie za realizację zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu nie później niż w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego wszystkich dokumentów niezbędnych do zgłoszenia zawiadomienia o zakończenia budowy do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.
- W cenie będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę.
- 13.4 Cenę oferty należy podać w ZŁOTYCH POLSKICH. Podanie ceny w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty. Do ceny netto trzeba doliczyć podatek VAT w określonej właściwymi przepisami prawa wysokości. Wszystkie wartości zamówienia określone przez Wykonawcę muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.5 Kryterium oceny ofert i znaczenie kryterium:

Cena wykonania przedmiotu zamówienia

100%

Komisja Przetargowa dokona oceny ofert przyznając za kryterium od 0 do 10 pkt.

Ocena dokonywana będzie w następujący sposób:

Oferowana cena brutto – maksymalnie 10 pkt.

Najniższa cena ofertowa – 10 pkt.

Pozostali Wykonawcy otrzymują ilość punktów wyliczoną według poniższej formuły:

$$Y_n = (C_{\min} / C_n) \times 10$$

gdzie:

- Y_n = ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie,
- C_{\min} – najniższa cena ofertowa zaoferowana w ważnej ofercie,
- C_n - cena ofertowa ocenianej oferty.

O wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów przez danego Wykonawcę.

Rozdział 14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- d) terminie po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w Podrozdziale 14.1 pkt 1), również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.2 Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż:

- a) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem bądź drogą elektroniczną,
- b) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób niż określone w Podrozdziale 14.2 lit.a, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

14.3 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w Podrozdziale 14.2, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia

- a) złożono tylko jedną ofertę,
- b) nie wykluczono żadnego wykonawcy i nie odrzucono żadnej oferty.

14.4 Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu podpisania umowy.

14.5 Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulujących współpracę Wykonawców.

14.6 Na wezwanie Zamawiającego, jednak nie później niż w dniu podpisania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentu stwierdzającego posiadanie uprawnień oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę właściwej izby samorządu zawodowego kierownika budowy i kierowników robót branżowych o których mowa w Rozdziale 5 pkt. 5.1 ppkt.3 SIWZ.

14.7 Na wezwanie Zamawiającego, jednak nie później niż w dniu podpisania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia kosztorysu ofertowego, który będzie uwzględniał zakres robót ujęty w dokumentach określonych w Rozdziale 3 pkt. 3.2 SIWZ oraz nakłady określone w przedmiarach robót.

Rozdział 15

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

15.1 Zamawiający wymaga wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie należy wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy.

15.2 Z wnoszonego zabezpieczenia:

- a) 70 % zostanie zwrócone po zrealizowaniu przedmiotu umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie;
- b) 30 % zostanie zatrzymane jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i będzie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

15.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

15.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

15.5 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy

Bank Spółdzielczy w Teresinie, Nr 37 92840005 0000 0912 2000 0060

z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej: ul. Wesola, miejscowość Paprotnia - I etap”

15.6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, zamawiający wyraża zgodę na zaliczenie kwoty wadium w na poczet zabezpieczenia.

15.7. Zamawiający nie przewiduje tworzenia zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane.

Rozdział 16

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

16.1 Istotne dla stron postanowienia umowy, zostały zawarte w projekcie umowy, który stanowi załącznik numer 7 do niniejszej SIWZ.

16.2 Projekt umowy nie podlega zmianom, za wyjątkiem zmian wprowadzonych przez Zamawiającego do terminu składania ofert, a złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.

16.3 Stosownie do postanowień art.144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, wobec czego ww. zmiany oraz

warunki tych zmian zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ.

Rozdział 17

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia

17.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.

17.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.3 Odwołujący wnosi odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przysyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

17.4 Zgodnie z treścią art. 179 ust. 1 Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w art. 180 i n. ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.5 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacją wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.6 Środkami ochrony prawnej o których mowa w pkt. 17.4 oraz w pkt. 17.5 są:

- a) odwołanie (DZIAŁ VI, Rozdział 2, art.180 ÷ 198 ustawy),
- b) skarga do sądu (DZIAŁ VI, Rozdział 3, art.198a ÷ 198g ustawy).

17.7 Wykonawca, na podstawie art.181 ust.1 ustawy PZP, może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 ustawy PZP.

Część II

Dodatkowe postanowienia specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Rozdział 18

Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

18.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział 19

Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

19.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 20

Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień oraz udzielanych zaliczkach na poczet wykonania zamówienia

- 20.1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP, do 30% wartości zamówienia podstawowego, które będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień i będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.
- 20.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 151 a ustawy Prawo zamówień publicznych).

Rozdział 21

Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

- 21.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 22

Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

- 22.1. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną – adres poczty elektronicznej: e-mail: zam.publiczne@teresin.pl.

Rozdział 23

Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

- 23.1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 24

Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

- 24.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Specyfikację wraz z załącznikami zatwierdził:

Teresin, dnia15.04.2014.....

WÓJT



mgr Marek Olechowski

.....
Podpis osoby zatwierdzającej SIWZ

WYKAZ DOKUMENTÓW DO PRZEDŁOŻENIA PRZEZ WYKONAWCÓW:

- a) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- c) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- d) opłacona polisa, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- e) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- f) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- g) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- h) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- i) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg druku Zamawiającego (zgodnie z art.44 ustawy Prawo zamówień publicznych);
- j) formularz ofertowy wraz z tabelą elementów scalonych;
- k) pełnomocnictwo do podpisania oferty (w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa);
- l) informacja Wykonawcy, że należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych bądź informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg załącznika Zamawiającego;
- m) dokumenty dotyczące polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów przez Wykonawcę, w tym pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy – jeżeli dotyczy

Zaleca się aby Wykonawca dołączył do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu.

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

| |
|---|
| <p>ZAMAWIAJĄCY :</p> <p>Gmina Teresin ul. Zielona 20 96 – 515 Teresin</p> |
|---|

| |
|--------------------|
| <p>WYKONAWCA :</p> |
|--------------------|

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na wykonanie zadania pn.:

„BUDOWA SIECI KANALIZACJI SANITARNEJ: UL. WESOŁA, MIEJSCOWOŚĆ PAPROTNIA - I ETAP”

Zgłaszamy przystąpienie do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Podstawowe informacje o Wykonawcy.

| Lp. | Dane Wykonawcy | |
|-----|----------------------------|--|
| 1 | Nazwa Wykonawcy | |
| 2 | Adres Wykonawcy | |
| 3 | Numer telefonu | |
| 4 | Numer faksu | |
| 5 | Adres e – mail | |
| 6 | Numer konta – zwrot wadium | |

| | | |
|---|--|--|
| 7 | Numer KRS lub numer w ewidencji działalności | |
| 8 | Inne informacje dotyczące firmy (np. koncesja) | |

2. Spełniamy wszystkie warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w załącznikach.
3. Oferujemy wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia za łączną cenę w której mieści się koszt kompletnego wykonania zadania inwestycyjnego stanowiącego przedmiot zamówienia (wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy), tj.
..... złotych brutto, (słownie złotych:, w tym obowiązująca stawka podatku VAT w wysokości%. Załącznik do oferty/formularza ofertowego stanowi tabela elementów scalonych.
4. Zamówienie zrealizujemy sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:
.....
(zakres powierzonych prac)
5. Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, powołujemy się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby podwykonawców wskazanych poniżej:
.....
(nazwa (firma) podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się wykonawca)
.....
(nazwa (firma) podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się wykonawca)
6. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

7. Na wykonane roboty oraz zastosowane materiały udzielamy gwarancji w ilości i na zasadach określonych w §10 projektu umowy stanowiącego załącznik do SIWZ.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zmówienia w tym z projektem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert.
10. Wadium w wysokości zł. (słownie: tysięcy złotych) zostało wniesione w dniu roku w formie: na rzecz Zamawiającego.
11. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy - w brzmieniu określonym w projekcie umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji, do którego nie wnosimy zastrzeżeń – w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz dopełnienia innych formalności określonych w SIWZ.
12. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty i oświadczenia:
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

13. Oferta została złożona na..... zapisanych i kolejno ponumerowanych stronach od strony nr 1 do strony nr..... .

14. Oświadczamy, że osobą uprawnioną do reprezentowania firmy w niniejszym postępowaniu przetargowym jest Pan(i)

15. Inne informacje:

.....
.....
.....
.....

.....
miejscowość, data

.....
Podpis(y) i imienna pieczęć osób(y) reprezentującej Wykonawcę

x – niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK DO OFERTY/FORMULARZA OFERTOWEGO

TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pn.

**„BUDOWA SIECI KANALIZACJI SANITARNEJ:
UL. WESOŁA, MIEJSCOWOŚĆ PAPTROPNIA - I ETAP”**

oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z ceną ryczałtową wynikającą z wycen zawartych w Tabeli Elementów Scalonych.

Uwaga:

Tabela Elementów Scalonych powinna być wypełniona poprzez podanie wynagrodzeń ryczałtowych dla poszczególnych elementów.

Tabelę elementów scalonych należy odczytywać łącznie z dokumentacją Rozdziale 3 SIWZ pkt. 3.2. Cena ryczałtowa powinna obejmować wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem całego przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentami o których mowa Rozdziale 3 SIWZ pkt. 3.2 oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

Zmiana - sprawdzać odniesienia

| Lp. | RODZAJE ROBÓT /WYSZCZEGÓLNIENIE ELEMENTÓW SCALONYCH ROZLICZENIOWYCH | Wartość PLN (brutto) |
|----------------------|---|----------------------|
| 1. | Roboty ziemne | |
| 2. | Roboty montażowe | |
| 3. | Roboty w zakresie nawierzchni | |
| Wartość robót brutto | | |

.....
miejscowość, data

.....
Podpis(y) i imienna pieczęć osób(y) reprezentującej
Wykonawcę

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

W imieniu:

.....
.....
.....
.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

Oświadczam, że spełniamy warunki określone w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.), dotyczące:

1. uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia

.....
Podpis(y) i imienna pieczęć osób(y) reprezentującej Wykonawcę

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

W imieniu:

.....
.....
.....
.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.)

....., dnia

.....
Podpis(y) i imienna pieczęć osób(y) reprezentującej Wykonawcę

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

W imieniu:

.....
.....
.....
.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.):

informuję, że nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy PZP, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)*

informuję, że należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy PZP, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy*

*niepotrzebne skreślić

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

.....
data

.....
Podpis(y) i imienna pieczęć osób(y) reprezentującej Wykonawcę

.....
(pieczęć wykonawcy)

DOŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYKONAWSTWA

wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

| Lp. | Rodzaj wykonanych robót budowlanych (w szczególności informacja o zakresie realizowanych prac) | Wartość wykonanych robót budowlanych | Rozpoczęcie realizacji zadania (miesiąc, rok) | Zakończenie realizacji zadania (miesiąc, rok) | Miejsce wykonania zamówienia |
|-----|--|--------------------------------------|---|---|------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

.....
data

.....
Podpis(y) i imienna pieczętka osób(y) reprezentującej Wykona

.....
 (pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
 ZAMÓWIENIA ODPOWIEDZIALNYCH ZA KIEROWANIE ROBOTAMI**

W imieniu:

.....

(nazwa i siedziba Wykonawcy)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

| L.p | Funkcja/ Stanowisko (przy realizacji zamówienia) / Imię i Nazwisko | Wymagane kwalifikacje zawodowe (Nr i zakres posiadanych uprawnień, Aktualna przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego - data ważności zaświadczenia) | Informacje na temat minimalnego doświadczenia zawodowego (pełniona funkcja i opis zadań potwierdzających spełnienie wymogów) | Podstawa dysponowania |
|-----|--|--|---|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Kierownik budowy w specjalności sanitarnej | | | |
| 2. | Kierownik robót w specjalności drogowej | | | |

.....
 data

.....

Podpis(y) i imienna pieczęćka osób(y) reprezentującej Wykonawcę

(Projekt)

**UMOWA NA ROBOTY BUDOWLANE
NR ZP./.../2014**

z dnia 2014 roku w Teresinie pomiędzy:

**Gminą Teresin z siedzibą przy ul. Zielonej 20, 96 – 515 Teresin,
NIP: 837-16-95-437, REGON: 750148532,**

reprezentowaną przez:

Marka Olechowskiego - Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Jadwigi Durczak – Skarbnika Gminy Teresin

zwaną dalej Zamawiającym,

a:

.....
.....(nazwa i siedziba Wykonawcy, NIP, REGON)

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej Wykonawcą,

zawarta zgodnie z wynikiem przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie inwestycyjne pn. „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej: ul. Wesoła, miejscowość Paprotnia - I etap”.
2. Przedmiotem zamówienia jest budowa sieci kanalizacji sanitarnej oraz sieci kanalizacji tłocznej wraz z przepompownią w ciągu ulicy Wesołej w miejscowości Paprotnia (I etap), o łącznej długości wynoszącej 644,5 mb, tj.:
 - a) PVC śr. 160 mm – długość 96,0 mb
 - b) PVC śr. 200 mm – długość 400,0 mb
 - c) PE śr. 90 mm – długość 148,50 mb
3. Szczegółowy zakres Umowy przedstawiają następujące dokumenty, które będą uważane oraz odczytywane i interpretowane jako część niniejszej umowy, w następującej kolejności:
 - (a) Niniejszy akt Umowy,
 - (b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana SIWZ),
 - (c) Projekt budowlany,
 - (d) Przedmiary robót,
 - (e) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (SST),
 - (f) Oferta Wykonawcy wraz z pozostałymi załącznikami/dokumentami ,
 - (g) Umowa Konsorcjum (jeżeli występuje)
 - (h) Umowy z Podwykonawcami (jeżeli występują)

Wszelkie uzupełnienia i wyjaśnienia do powyższych dokumentów powinny być odczytywane i interpretowane w tej samej kolejności.

§ 2

Wartość Zamówienia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 strony ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe

- w wysokości złotych brutto, (słownie złotych:), w tym obowiązująca stawka podatku VAT w wysokości%.
2. Cena brutto wykonania zamówienia wynika ze szczegółowej wyceny robót dokonanej przez Wykonawcę na podstawie dokumentów określonych w §1 ust.4 lit. c, d i e niniejszej umowy oraz sztuki budowlanej, technologii wykonania przedmiotu umowy
 3. Cena oferty musi uwzględniać także wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia. Cena oferty musi zawierać m.in.: obsługę i inwentaryzację geodezyjną wykonywanych robót, roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, utrzymanie zaplecza i placu budowy (dostawa wody, usuwanie ścieków, wywóz śmieci, organizację zaplecza socjalnego, oświetlenie, zasilanie w energię elektryczną, telefon, dozоровanie, itp.), koszty dopuszczenia do czynnych urządzeń oraz wyposażenia budowli w instalacje i urządzenia techniczne zapewniające możliwość korzystania z nich zgodnie z ich przeznaczeniem, zajęcia terenu w celu prowadzenia robót, wszelkie opłaty związane z odbiorem robót, niezbędne prace, próby, próby końcowe i szkolenia, organizację ruchu, zakup materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do uruchomienia i przeprowadzenia niezbędnych prób, prób końcowych i prób eksploatacyjnych, zakup i rozwieszenie niezbędnych tablic informacyjnych, instrukcji bhp i ppoż., zapłatę za energię i inne media zużyte w trakcie budowy oraz wykonywania prób i prób końcowych, zabezpieczenie praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z Terenem Budowy, sporządzenie dokumentacji budowy, inne opłaty administracyjne niezbędne do wykonania Kontraktu, tam gdzie nie jest jednoznacznie wskazane, że Zamawiający ponosi koszty, Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wydatki w skalkulowanej cenie za realizację zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu nie później niż w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego wszystkich dokumentów niezbędnych do zgłoszenia zawiadomienia o zakończenia budowy do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

§ 3

Termin realizacji

1. Termin realizacji zamówienia (wymagany) – Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem, w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 15 października 2014 r.
2. W przypadku przerwania lub wstrzymania realizacji zamówienia z przyczyn leżących poza podmiotem Wykonawcy, Wykonawca może skorzystać z uprawnienia do zmiany terminu zakończenia robót, zgodnie z zapisami § 13 umowy.

§ 4

Prawa i Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletne, wysokiej jakości i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy, za jego zgodność z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót określonymi w odnośnych normach obowiązujących w budownictwie.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne zmniejszające jakość, wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
3. Wykonawca ma obowiązek sporządzić projekt czasowej organizacji ruchu z uwzględnieniem okoliczności, że ulice przez które będzie przebiegała sieć kanalizacyjna nie mogą ulec całkowitemu wyłączeniu z ruchu na czas realizacji zamówienia.
4. W wypadkach przewidzianych właściwymi przepisami prawa, na Wykonawcy ciąży obowiązek dysponowania koordynatorem ds. BHP.
5. Wykonawca zapewnia stały wykwalifikowany personel do kierowania i wykonania prac przewidzianych niniejszą Umową. Ponadto Wykonawca gwarantuje stałą obecność na placu budowy kierownika budowy, a w czasie wykonywania robót branżowych dodatkowo właściwego kierownika robót branżowych.

6. Zmiana osób na stanowisku Kierownika Budowy lub kierowników robót branżowych, które zostały wskazane w ofercie Wykonawcy, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa wyżej winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
7. Wykonawca może na warunkach określonych w §11 a i §11 b umowy (bez konieczności sporządzenia aneksu), powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom mimo niewskazania w ofercie tej części, powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom pomimo niewskazania w postępowaniu żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa, wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie bądź zrezygnować z podwykonawcy.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Za składniki majątkowe własne i Zamawiającego znajdujące się na terenie budowy w trakcie wykonywania robót, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w okresie związania umową za wszelkie szkody powstałe na terenie budowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych oraz będzie składował i usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
12. Po zakończeniu robót Wykonawca usunie wszelkie materiały, urządzenia i odpady oraz pozostawi cały teren czysty i uporządkowany i nadający się do użytkowania. Wykonawca zapłaci za pobraną energię elektryczną, wodę oraz wywóz śmieci i odpadów.
13. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności - certyfikat zgodności z obowiązującą Normą lub aprobatą techniczną bądź inne atesty.
14. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w naradach i spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego na budowie w trakcie realizacji zamówienia.
15. Wykonawca wpisem do dziennika budowy powiadamiać będzie Zamawiającego o gotowości do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
16. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek informowania Zamawiającego o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach:
 - a) będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia do stanu pierwotnego,
 - b) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót – naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.

§ 5

Prawa i Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający dokona przekazania pełnej dokumentacji projektowej w 1 egz. wraz z dokumentami formalno –prawnymi oraz placu budowy w ciągu 10 dni od daty podpisania Umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zawiadomienia o zamiarze rozpoczęcia robót budowlanych właściwego inspektora pracy, na 7 dni przed rozpoczęciem budowy zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 47, poz.401 z późn. zm.) oraz Nadzoru Budowlanego.

3. Zamawiający zapewni nadzór inwestorski nad realizacją zadania w każdej z branż.
4. Bieżący nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego będzie sprawować:
.....
5. Zamawiający udostępni źródło poboru wody i energii elektrycznej po uprzednim wykonaniu opomiarowania punktów poboru. Koszty opomiarowania i zużycia poniesie Wykonawca.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzycielności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.

§ 6

Odbiór prac

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - a) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b) odbiór robót częściowych stanowiący podstawę do wystawienia faktur za wykonanie kolejnych elementów robót,
 - c) odbiór końcowy stanowiący podstawę do wystawienia faktury za wykonanie robót.
2. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Zamawiającego przy udziale Inspektora Nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.
3. Odbiory robót zanikających oraz robót częściowych, będą dokonywane w terminie 3 dni roboczych, licząc do daty zgłoszenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego przed upływem terminu określonego w §3 ust.1 niniejszej umowy, pismem składanym bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
5. Podstawą do zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie nie przekraczającym 14 dni od dnia rozpoczęcia odbioru.
7. W przypadku gdy Zamawiający nie przystąpi w terminach określonych w ust.3 oraz ust. 6 niniejszego paragrafu, Wykonawca protokolarnie ustali stan przedmiotu odbioru przez powołana przez siebie Komisję. Protokół o którym mowa wyżej, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury zapłaty wynagrodzenia. W takim przypadku Wykonawca nie pozostanie w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
8. O dokonaniu jednostronnego odbioru, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego i dostarczy mu protokół, nie później jednak niż w dniu następnym po dokonaniu odbioru.
9. Wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą wraz z niezbędnymi dokumentami, w szczególności: inwentaryzacja geodezyjna, atesty i zezwolenia dotyczące urządzeń i instalacji zamontowanych lub wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
10. Dokumentacja powykonawcza, o której mowa w ust. 9, wykonana będzie na jednym egzemplarzu dokumentacji technicznej przekazanej Wykonawcy przez Zamawiającego, poprzez naniesienie wszystkich zmian.
11. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenia z wynikiem pozytywnym wszystkich wymaganych prób lub posiadania wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad lub dokonać odbioru warunkowego, z podaniem terminu na usunięcie wad lub usterek.
12. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru.

13. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia, na podstawie pisemnego bezusterkowego protokołu odbioru robót elementu robót (dot. odbioru częściowego) oraz bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

§ 7

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie w wysokości określonej w § 2, płatne będzie Wykonawcy na podstawie 2 faktur w n/w terminach:
 - a) I faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę nie wcześniej niż po zrealizowaniu 50% zakresu robót określonego w umowie, na podstawie podpisanego przez strony bezusterkowego protokołu odbioru części robót;
 - b) II faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę nie wcześniej niż po zrealizowaniu 100% zakresu określonego w umowie, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
2. Faktury płatne będą przez Zamawiającego w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty ich otrzymania – na konto Wykonawcy nr. wskazane na fakturze.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury na Gminę Teresin z siedzibą przy ul. Zielonej 20, 96 – 515 Teresin, NIP 837-16-95-437).

§ 8

Kary Umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w wysokości brutto 10 % wartości umowy, określonej w § 3 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy wskutek okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy.
3. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji Umowy określonego w § 3 Umowy zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,1 % wartości Umowy, za każdy dzień zwłoki.
4. Jeżeli Wykonawca nie będzie realizował przedmiotu zamówienia zgodnie z aktualnym harmonogramem rzeczowo – finansowym, Zamawiający po dwukrotnym wezwaniu do wykonywania zamówienia zgodnie z harmonogramem, naliczy karę umowną w wysokości 0,05 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia ostatniego wezwania.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,1 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego do usunięcia wad.
6. * Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto danego zlecenia za każdy dzień zwłoki,
7. * Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto danego zlecenia za każdy dzień zwłoki,
8. * Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nieprzedłożenie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto danego zlecenia za każdy dzień zwłoki,
9. * Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto danego zlecenia za każdy dzień zwłoki,
10. * Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nie wystąpienie do Zamawiającego o zgodę, o której mowa w §11a* ust 5 i 6 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto danego zlecenia za każdy dzień zwłoki.

11. *W przypadku, o którym mowa w §11a* ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w § 11 a* ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem naliczenia kary umownej w wys. 0,5 % wynagrodzenia brutto danego zlecenia za każdy dzień zwłoki.
12. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty przez Zamawiającego.
13. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy
 - b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn, lub nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) Wykonawca przerwał realizację robót z przyczyn leżących po jego stronie i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - f) Wykonawca nie zagwarantował stałej obecności kierownika budowy podczas wykonywania robót,
 - g) zostanie przez Zamawiającego (w tym również przez inspektora nadzoru) stwierdzony brak należytej staranności w wykonywaniu robót, bądź brak właściwej organizacji robót i pomimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia braków we wskazanym czasie Wykonawca tego nie uczyni.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) w terminie trzech dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt strony, która odstąpiła od umowy,
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Niego, a materiały lub konstrukcje znajdują się na placu budowy.
3. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 15 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust.3 pkt.c niniejszego paragrafu,
 - c) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

5. Strony uzgadniają, że w przypadku realizowania przedmiotu umowy niezgodnie z dokumentacją, Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy ze skutkiem wynikającym z § 8 ust.1 Umowy.

§ 10

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela gwarancji należytej realizacji robót na okres 36 miesięcy na wykonane roboty i zastosowane materiały, liczony od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót:
 - a. Wykonawca odpowiada zabezpieczeniem finansowym za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
 - b. Gwarant zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia wad i usterek na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 2 dni gdy wady i usterki uniemożliwiają korzystanie z obiektu budowlanego, w przypadku gdy usterka nie uniemożliwia korzystania z obiektu w terminie 7 dni – od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. Do czasu usunięcia wad i usterek Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedniego zabezpieczenia miejsca w którym wykryto usterkę.
 - c. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć obiekt budowlany do czasu usunięcia wad i usterek zgodnie ze sztuką budowlaną i technologią wykonania przedmiotu umowy.
 - d. W przypadku gdy ze względu na rodzaj i wielkość wady i usterki nie jest możliwe dochowanie terminów określonych w § 10 ust.1 lit. b umowy, Gwarant i Zamawiający ustalą pisemnie termin usunięcia usterek.
 - e. W przypadku wystąpienia wad i usterek w okresie gwarancji, za które odpowiada Wykonawca, bieg terminu gwarancji na ten element robót liczyć się będzie od daty usunięcia wady i wynosić będzie 12 miesięcy, lecz nie krócej niż okres gwarancji całości wykonanych robót.
 - f. Gwarancja nie obejmuje wad, usterek i uszkodzeń spowodowanych działaniem osób trzecich, oraz przypadków losowych i klęsk żywiołowych.
2. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku określonego w § 10 ust.1 umowy, Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami usunięcia wad i usterek przez innego wykonawcę niezależnie od zobowiązań wynikających z § 8 ust.5 Umowy, po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy o zamiarze zlecenia usunięcia wad i usterek innemu Wykonawcy.

§ 11 a*

Podwykonawcy

1. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do zawarcia pisemnej umowy z podwykonawcą.
2. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, a także projektu zmiany umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo wynosi 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

6. W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W tym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 5, zdanie 2.
7. Zamawiający zgłasza na piśmie zastrzeżenia do projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą i do projektu jej zmiany, lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmiany w terminie 7 dni od dnia ich doręczenia w przypadkach:
 - a) niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określony w ust. 4.
8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane w terminie o którym mowa w ust. 7 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o powykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
11. Przepisy ust. 3-10 stosuje się do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

§ 11 b*

1. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawić Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.
2. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, wobec których Zamawiający nie wyraził sprzeciwu, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2 Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy,
8. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
9. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia,

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w §2 ust.1, tj. zł (słownie złotych) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1)70% wysokości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - 2)30% wysokości zabezpieczenia – w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady .
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 3 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści oferty dotyczących:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji gdy czas na ukończenie prac stanowiących przedmiot zamówienia ulegnie zmianie na skutek okoliczności o których mowa w §3 ust.2 umowy lub zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających (wykonanie robót podstawowych określonych niniejszą umową będzie uzależnione od wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających). Wykonawca winien wystąpić do Zamawiającego z umotywowanym wnioskiem wskazującym na okoliczności uzasadniające zmianę terminu realizacji umowy;
 - 2) warunków płatności o których mowa w §7 ust.1 umowy, poprzez zmianę liczby faktur na podstawie których zostanie wypłacone wynagrodzenie Wykonawcy oraz zmianę wielkości zaawansowania wykonania robót po których Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury, w przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w §3 ust.1 umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wystąpienia do Zamawiającego z umotywowanym wnioskiem;

- 3) wysokości wynagrodzenia umownego w sytuacji gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie kwota VAT i kwota wynagrodzenia brutto;
 - 4) nastąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 5) zaistnienia siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie i skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej umowy zgodnie z jej treścią, Strony przewidują możliwość wydłużenia terminu realizacji, o którym mowa w § 3 ust.1 o okres potrzebny do zrealizowania ww. zmian lub wykonania robót zamiennych po wprowadzeniu stosownych zmian do umowy w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie strony – z zastrzeżeniem, iż okres wydłużenia terminu realizacji nie może być dłuższy niż okres działania ww. siły wyższej powodujących brak możliwości prowadzenia prac. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienie drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu. Po ustąpieniu przeszkód w realizacji niniejszej umowy, spowodowanych zaistnieniem siły wyższej, Wykonawca zobowiązany jest dołożyć starań dla nadrobienia zaległości powstałych w wyniku nieprzewidzianych zadań.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni, od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu już wykonanej części umowy.
 4. Wykonawca nie ma prawa bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków lub wierzytelności wynikających z niniejszej umowy
 5. Strony niniejszej umowy zobowiązane są do zachowanie poufności odnośnie informacji w posiadanie których weszły w związku z realizacją niniejszej umowy.
 6. Każda ze Stron umowy jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą Stronę o każdorazowej zmianie danych adresowych wskazanych na wstępie umowy. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres uznaje się za doręczoną po upływie 14 dni od daty nadania przesyłki poleconej.
 7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane z przepisami wykonawczymi do tej Ustawy.
 8. Umowę sporządza się w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.

***postanowienia umowy znajdują zastosowanie w przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców**

Załączniki:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami
2. Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

KONTRASYGNA SKARBNIKA:

.....