

W N I O S E K

o udzielenie ze środków Gminy Teresin dotacji na prace konserwatorskie restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

I. Dane podmiotu ubiegającego się do dotację:

- 1) pełna nazwa podmiotu:
- 2) forma prawna.....
- 3) data rejestracji/nr właściwego rejestru.....
- 4) dokładny adres: ul.....
gmina..... powiat..... województwo.....
- 5) tel fax.....
- 6) nazwa banku i numer rachunku
- 7) nazwa i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów:
.....
.....
.....

II Określenie organu, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację:.....

III Dane zabytku:

- 1) nazwa zabytku:
- 2) dane o zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków (między innymi nr w rejestrze zabytków, data wpisu)
.....
.....
- 3) tytuł do władania zabytkiem:
- 4) uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków (wydane przez, data, nr zezwolenia)
.....
.....
- 5) uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac budowlanych przy zabytku (wydane przez, data, nr zezwolenia)
.....
.....
- 6) uzasadnienie istotnego znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego zabytku
-

IV. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach:

- 1) zakres rzeczowy prac lub robót:
-
- 2) uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac lub robót:
-

V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac lub robót budowlanych

Całkowity koszt (w zł):

- w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł)

- w tym wielkość środków własnych (w zł):

- w tym inne źródła (należy wskazać kwoty finansowania z każdego źródła) (w zł)

.....

VI. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem źródeł finansowania (w zł)

| Lp | Rodzaj prac lub robót | Przewidywany okres wykonania prac | Przewidywany koszt wykonania prac lub robót | Źródło (źródła) finansowania prac lub robót |
|----|-----------------------|-----------------------------------|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| x | Ogółem | | | |

VII. Terminy

Wnioskowany termin przekazania dotacji:

Termin rozpoczęcia prac:

Termin zakończenia prac:

VIII. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informacja o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów:

.....

.....

.....

IX. Wykaz prac lub robót budowlanych wykonywanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości źródeł otrzymanego dofinansowania ze środków publicznych:

.....

.....

X. Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

.....

.....

XI. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:

1. Decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty
2. Dokumenty potwierdzające tytuł władania zabytkiem (wypis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej)
3. Dokumentacja fotograficzna obiektu
4. Decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót
5. Projekt i pozwolenie na budowę (zabytki nieruchome)
6. Program prac (zabytki ruchome)

.....

(pieczęć wnioskodawcy)

.....

(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)