



Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej

Al. XX lecia 13, 96-515 Teresin

tel. 46 861 37 08, e-mail: gzgk@gzgkteresin.pl

www.bip.teresin.pl

GZGK - 3

Karta Informacyjna

Nazwa usługi:

**Ulgi uznaniowe
(umorzenia, rozłożenia na raty należności z tytułu opłat za pobraną wodę
oraz odprowadzane ścieki)**

I

Podstawa prawna:

Uchwała nr XLIII/289/10 Rady Gminy Teresin z dnia 17 czerwca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, a także określenia organów do tego uprawnionych.

II

Wymagane dokumenty:

- podanie/wniosek o udzielenie ulgi:
 - w przypadku rozłożenia na raty – m. in. liczba rat i terminy płatności, uzasadnienie wskazujące na ważny interes dłużnika lub interes publiczny uniemożliwiający wywiązanie się z zobowiązania,
 - w przypadku odroczenia terminu płatności – m. in. wskazanie terminu płatności odroczonej płatności, uzasadnienie wskazujące na ważny interes dłużnika lub interes publiczny uniemożliwiający wywiązanie się z zobowiązania,
 - w przypadku umorzenia – m. in. wskazanie okresu powstania zaległości
 - oświadczenie o stanie majątkowym
 - kserokopie dokumentów obrazujących sytuację materialno-bytową podatnika i członków jego rodziny prowadzących wspólne gospodarstwo domowe (w tym kserokopie dowodów obrazujących uzyskane dochody wszystkich osób oraz poniesione wydatki), np.:
 - zaświadczenie o dochodach,
 - odcinek emerytur lub rent – kserokopie,
 - zaświadczenie o zarejestrowaniu wnioskodawcy jako bezrobotnego,
 - potwierdzenie ewentualnych kosztów leczenia np.: wypisy ze szpitala, kopie rachunków za leki itp.
 - udokumentowane wydatki ponoszone na utrzymanie mieszkania np. kopie rachunków za czynsz, światło, gaz itp.)
 - kserokopie umów zaciągniętych kredytów i harmonogram ich spłat,
 - kserokopie wydatków ponoszonych na naukę,
 - oraz inne dodatkowe dokumenty składane na żądanie Zakładu

III	Miejsce załatwienia sprawy: Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Al. XX lecia 13, 96-515 Teresin tel. 46 861 37 08 e-mail: gzgk@gzgkteresin.pl Sprawę prowadzi: Katarzyna Rosa-Zdanowska			
IV	Opłaty: <ul style="list-style-type: none"> • 17 zł – za pełnomocnictwo (w przypadkach indywidualnych) • Opłaty można dokonać gotówką lub kartą płatniczą w kasie Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Teresinie Al. XX - lecia 13, 96-515 Teresin: poniedziałek- piątek w godz. 7.00-14.30 • Przelewem na rachunek GZGK w Teresinie 16 9284 0005 0011 7261 2000 0010 			
V	Przewidywany termin załatwienia sprawy: <ul style="list-style-type: none"> • do 30 dni • w sprawach szczególnie skomplikowanych do 60 dni 			
VI	Sposób zakończenia procedury: Podpisanie umowy o umorzenie lub rozłożenie na raty			
VII	Tryb odwoławczy: Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Wójta Gminy Teresin			
VIII	Dodatkowe informacje: <ul style="list-style-type: none"> • ulga może zostać przyznana tylko ze względu na ważny interes dłużnika lub interes publiczny. 			
IX	Uwagi: <div style="text-align: center;">Brak uwag.</div>			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;"> Opracowała: Anna Milczarek </td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> Zaopiniował: Andrzej Jaworski </td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> Zatwierdziła: Beata Miazek </td> </tr> </table>		Opracowała: Anna Milczarek	Zaopiniował: Andrzej Jaworski	Zatwierdziła: Beata Miazek
Opracowała: Anna Milczarek	Zaopiniował: Andrzej Jaworski	Zatwierdziła: Beata Miazek		