

ZARZĄDZENIE NR 96/2023

Wójta Gminy Teresin

z dnia 30 sierpnia 2023 roku

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

Na podstawie art. 32, 33 i 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900) zarządza się co następuje:

§ 1

1. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów, opiekunów prawnych do szkół i ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

2. Niniejsze zasady stosuje się w przypadku, gdy dowożenie i opiekę zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

§ 2

Obowiązkiem gminy jest zapewnienie bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu:

1. do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego dzieciom niepełnosprawnym pięcioletnim i sześciioletnim oraz dzieciom objętym wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 31 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe;
2. do najbliższej szkoły podstawowej uczniom niepełnosprawnym, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 ustawy – Prawo oświatowe;
3. do najbliższej szkoły ponadpodstawowej uczniom z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym ucień kończy 21. rok życia;
4. do ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą:
 - a. 24. rok życia – w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna,
 - b. 25. rok życia – w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

§ 3

1. Podstawą zawarcia umowy o zwrot kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych jest złożenie w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy Teresin, ul. Zielona 20 wniosku, którego wzór stanowi załącznik Nr 1.

2. Do wniosku należy załączyć:

- a. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
- b. orzeczenie o niepełnosprawności,
- c. zaświadczenie potwierdzające uczęszczanie dziecka do szkoły w danym roku szkolnym,
- d. kopia dowodu rejestracyjnego (obydwie strony),

§ 4

1. Wójt zawiera umowę z rodzicami, opiekunami lub opiekunami prawnymi ucznia niepełnosprawnego w terminie 14 dni od dnia uzyskania informacji, że dowożenie i opiekę zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni ucznia.
2. Umowa o zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego i przejazdu opiekuna ucznia niepełnosprawnego może być zawarta maksymalnie na okres jednego roku szkolnego.
3. Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5

1. Zwrot kosztów, o których mowa w § 4 płatny jest za każdy potwierdzony przez dyrektora szkoły dzień obecności ucznia na zajęciach w wysokości:

- 1) kosztu zakupu biletów miesięcznych środków komunikacji publicznej dla ucznia i opiekuna do szkoły i z powrotem lub
- 2) kosztu użycia własnego pojazdu obliczonego według wzoru:

$$\text{Koszt} = n * (a - b)$$

gdzie:

- n - liczba dni obecności ucznia w przedszkolu/szkole w miesiącu,
- a - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem,
- b - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. A.

2. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 jest oświadczenie rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych ucznia złożone nie później niż do 10 dnia następnego miesiąca, potwierdzające realizację uzgodnionych w umowie warunków. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 6

Wypłata wynagrodzenia następuje do 15 dnia następnego miesiąca po zrealizowaniu dowozu i opieki nad uczniem.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 września 2023 roku

WÓJT
Marek Oleśnowski

Teresin, dnia

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy
.....
Adres wnioskodawcy
.....
Nr dowodu osobistego / Nr telefonu

Wniosek o zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego

Proszę o powierzenie mi w roku szkolnym od dnia
transportu i opieki nad uczniem niepełnosprawnym:

.....
(imię i nazwisko ucznia) (data urodzenia)
zamieszkałym
(adres zamieszkania ucznia)

Uczeń uczęszcza do kl. w
(nazwa szkoły i adres)

Uczeń będzie dowożony pod opieką rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego/*

.....
(imię i nazwisko, nr dowodu osobistego rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)
zamieszkałego
(dokładny adres zamieszkania rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

Środek lokomocji:

1. PKP (trasa: skąd – dokąd)

.....

2. PKS (trasa: skąd – dokąd)

.....

3. Inny środek komunikacji zbiorowej, podać jaki

trasa: skąd – dokąd

Aktualny koszt biletu miesięcznego: dla ucznia zł, dla opiekuna zł

4. Własny samochód:

Trasa codziennego przejazdu w ramach dowozu do placówki oświatowej i z powrotem (dokładny opis trasy transportu ucznia, z uwzględnieniem łączonego z dowozem dojazdu do pracy – podać adres miejsca pracy, gdy dowóz nie jest łączony z dojazdem do pracy proszę to jednoznacznie napisać)

Schemat dowozu (zaznaczyć właściwy):

- b) **Najkrótsza odległość miejsce zamieszkania – miejsce pracy** km (b – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a)
- c) **Najkrótsza odległość miejsce pracy – placówka oświatowa** km
- d) **Nr rejestracyjny samochodu**
- e) **Marka samochodu** (pełne oznaczenie zgodne z wpisem w dowodzie rejestracyjnym)
.....
.....
- f) **Pojemność silnika**cm³
- g) **Nr polisy ubezpieczeniowej OC**
- h) **Nr polisy ubezpieczeniowej NNW**

/* - niepotrzebne skreślić

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego

Załączniki:

- a. aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
- b. aktualne orzeczenie o niepełnosprawności,
- c. zaświadczenie potwierdzające uczęszczanie dziecka do szkoły w danym roku szkolnym.
- d. kopia dowodu rejestracyjnego (obydwie strony)

UMOWA NR/.....

Zawarta w Teresinie dnia pomiędzy Gminą Teresin, reprezentowana przez
Wójta Gminy Teresin

a

Panią/Panem, nr dow. osobistego
rodzicem/opiekunem ucznia niepełnosprawnego
zamieszkałym

§ 1

Pani/Pan zapewni dowożenie i opiekę
uczniowi niepełnosprawnemu
zamieszkałemu
uczęszczającemu do szkoły
w drodze do i ze szkoły, biorąc za niego odpowiedzialność w tym czasie.

§ 2

Za wykonanie zadania wymienionego w § 1 ustala się zwrot kosztów w wysokości:

1) kosztu zakupu biletów miesięcznych środków komunikacji publicznej dla ucznia i opiekuna do
szkoły i z powrotem w kwocie równej wartości biletów miesięcznych:

- ucznia,
- opiekuna/*,

2) kosztu użycia własnego pojazdu obliczonego wg wzoru/*:

$$\text{Koszt} = n * (a - b)$$

gdzie:

n - liczba dni w miesiącu,

a = - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do
przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania
przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły
ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca
pracy, i z powrotem,

b = - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do
miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a,

§ 3

1. Wyplata kosztów określonych w § 2 nastąpi w terminie do 15 dnia następnego miesiąca po
wykonaniu zadania wymienionego w § 1 po przedłożeniu Oświadczenia o realizacji zadania.
2. Oświadczenie o którym mówi ust. 1 powinno być złożone w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu
Gminy Teresin do 10 dnia następnego miesiąca po wykonaniu zadania dowozu ucznia.
3. Wynagrodzenie nie przysługuje za dni nieobecności ucznia w szkole.
4. Miejscem wypłaty kosztów dowozu jest kasa Urzędu Gminy w Teresinie.

§ 4

1. Umowę zostaje zawarta na okres od dnia do dnia

2. Prawo rozwiązania umowy przysługuje każdej ze stron za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

3. Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

§ 5

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun/opiekun prawny ucznia, a dwa Wójt Gminy Teresin.

/* - niepotrzebne skreślić

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego

.....
Wójt Gminy Teresin