



Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

96 - 515 Teresin, ul. Zielona 18

tel/fax 46 861 30 45

e-mail: gops@gopsteresin.pl

GOPS - 26

Wersja 1.0
obowiązuje od
1.01.2024r.

Karta Informacyjna

Nazwa usługi:

**świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i
wyżywienia obywatelom Ukrainy**

I

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 12 marca 2022r. - o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa

II

Wymagane dokumenty:

- Wniosek o świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienie obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi a terytorium Ukrainy (**formularz GOPS-26.1**),
- Karta osoby przyjętej do zakwaterowania (jedna karta dotyczy jednej zakwaterowanej osoby) (**formularz GOPS-26.2**)
- Oświadczenie dla osoby przyjętej do zakwaterowania (jedno oświadczenie dotyczy jednej osoby zakwaterowanej) (**formularz GOPS-26.3**)
- Informacja do weryfikacji wniosku (**formularz GOPS-26.4**)
- Klauzula informacyjna dla interesantów Ośrodka (**formularz GOPS-26.5**)
- inne dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków do przyznania lub ustalenia wysokości świadczenia pieniężnego za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy

III

Miejsce składania dokumentów i odbioru decyzji:

- Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej w Teresinie**, 96-515 Teresin, ul. Zielona 18 (budynek po starej aptece), parter, pokój nr 2 - **inspektor Żaneta Przybylska**, tel.: 46 861 30 45 wew. 102, email: alimenty@gopsteresin.pl

IV

Oplaty:

- zwolniony z opłaty

V

Przewidywany termin załatwienia sprawy:

- do 30 dni

VI

Sposób zakończenia postępowania:

- informacja o przyznaniu świadczenia pieniężnego za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy.

VII

**Odpowiedzialność za realizację usługi publicznej/ osoba, u której można
uzyskać informację na temat zaawansowania sprawy :**

- Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej w Teresinie**, 96-515 Teresin, ul. Zielona 18 (budynek po starej aptece), parter, pokój nr 2 - **inspektor Żaneta Przybylska**, tel.: 46 861 30 45 wew. 102, email: alimenty@gopsteresin.pl

VIII	<p>Tryb odwoławczy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w sprawach świadczenia pieniężnego za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy nie wydaje się decyzji administracyjnych oraz nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego. • w razie sporu dotyczącego świadczenia pieniężnego za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy podmiot, który złożył wniosek o jego przyznanie, może wystąpić z powództwem o świadczenie przeciwko gminie właściwej do rozpoznania wniosku.
IX	<p>Dodatkowe informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • każdemu podmiotowi, w szczególności osobie fizycznej prowadzącej gospodarstwo domowe, który zapewni, na własny koszt, zakwaterowanie i wyżywienie obywatelom Ukrainy, o których mowa w art. 1 ust. 1, może być przyznane na jego wniosek świadczenie pieniężne z tego tytułu nie dłużej niż za okres 120 dni od dnia przybycia obywatela Ukrainy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Okres wypłaty świadczenia może być przedłużony w szczególnie uzasadnionych przypadkach. • w sprawie o świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy nie można dochodzić innych roszczeń • świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy. nie podlega egzekucji na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. z 2021 r. poz. 1805, z późn. zm.) oraz przepisów ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2022 r. poz. 479, 1301, 1692, 1967, 2127 i 2180). • wniosek o świadczenie pieniężne składa się w terminie miesiąca od ostatniego dnia okresu objętego wnioskiem. • wniosek o świadczenie pieniężne złożony z uchybieniem terminu, o którym mowa w ust. 1e,(powyżej) pozostawia się bez rozpoznania. • wniosek o świadczenie pieniężne zawiera: <ol style="list-style-type: none"> 1)imię i nazwisko albo nazwę składającego wniosek; 2)PESEL lub NIP składającego wniosek; 3)wskazanie okresu, na jaki zapewniono zakwaterowanie, oraz liczby osób przyjętych do zakwaterowania; 4) imię i nazwisko osoby przyjętej do zakwaterowania oraz PESEL; 5)oświadczenie składającego wniosek o zapewnieniu zakwaterowania i wyżywienia; 6)numer rachunku płatniczego, na który wypłacane będzie świadczenie; 7)oświadczenie składającego wniosek pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, że dane zawarte we wniosku są prawdziwe; 8)adres miejsca pobytu osób przyjętych na zakwaterowanie; 9)adres poczty elektronicznej i numer telefonu składającego wniosek; 10)oświadczenie, że za osobę przyjętą do zakwaterowania na wskazany okres nie wypłacono już świadczenia; 11)oświadczenie podmiotu składającego wniosek, że za okres wskazany w pkt 3 nie otrzymano dodatkowego wynagrodzenia, w tym za wynajem. • wysokość świadczenia pieniężnego za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy ustala się w kwocie 40 zł za osobę dziennie. • kwota ta może być podwyższona przez wojewodę, w przypadku: <ol style="list-style-type: none"> 1)zapewniania zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy przed dniem wejścia w życie ustawy; 2)gdy podmiotem zapewniającym zakwaterowanie i wyżywienie obywatelom Ukrainy jest jednostka organizacyjna, osoba prawna albo przedsiębiorca. • świadczenie jest przyznawane na podstawie wniosku, o którym mowa w art. 13 ust. 1 ustawy, za okres faktycznego zapewniania, na własny koszt, zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy, jednak nie dłużej niż za okres 120 dni od dnia przybycia obywatela Ukrainy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, i jest wypłacane z dołu. • wniosek jest rozpatrywany w terminie miesiąca od dnia jego złożenia w jednostce organizacyjnej gminy lub gminnej osobie prawnej. • gmina może uzależnić przyznanie lub wypłatę świadczenia od weryfikacji warunków zakwaterowania i wyżywienia. Weryfikacji dokonują upoważnieni pracownicy jednostki organizacyjnej gminy lub gminnej osoby prawnej.

	<ul style="list-style-type: none"> • świadczenie nie przysługuje, jeżeli warunki zakwaterowania i wyżywienia zagrażają życiu lub zdrowiu ludzi lub gdy we wniosku, o którym mowa w art. 13 ust. 1 ustawy, podano nieprawdę. • gmina może przedłużyć okres wypłaty świadczenia na okres dłuższy niż 120 dni w przypadku zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelowi Ukrainy, który: <ol style="list-style-type: none"> 1) posiada orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie, o którym mowa w art. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 100, 173, 240, 852 i 1234); 2) posiada dokument potwierdzający I lub II stopień niepełnosprawności wydany w ramach ukraińskiego systemu orzekania o niepełnosprawności; 3) ukończył 60 rok życia (kobiety) albo 65 rok życia (mężczyźni); 4) jest kobietą w ciąży lub osobą wychowującą dziecko do 12 miesiąca życia; 5) samotnie sprawuje na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej opiekę nad trojgiem i więcej dzieci; 6) jest małoletnim wymienionym w art. 25a ust. 1 ustawy. • Świadczenie pieniężne za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy.: <ol style="list-style-type: none"> 1) pkt 1 i 2 - przysługuje za osobę niepełnosprawną, za osobę sprawującą nad nią opiekę i za każde małoletnie dziecko tych osób; 2) pkt 4 - przysługuje za kobietę w ciąży i za każde jej małoletnie dziecko lub za opiekuna wychowującego dziecko do 12 miesiąca życia i za wszystkie jego małoletnie dzieci; 3) pkt 5 - przysługuje za opiekuna i za każde małoletnie dziecko; 4) pkt 6 - przysługuje za małoletniego, za opiekuna tymczasowego ustanowionego dla małoletniego oraz za wszystkie małoletnie dzieci opiekuna tymczasowego. 		
X	<p>Uwagi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostaje wezwany do ich uzupełnienia, • wnioski nieuzupełnione w terminie pozostawia się bez odpowiedzi, • interesantów w sprawie skarg i wniosków dotyczących pracowników GOPS-u przyjmuje codziennie w godzinach pracy dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Jolanta Linard, Teresin, ul. Zielona 18, parter, pokój nr 5, tel.: 605 630 106, email: j.linard@gopsteresin.pl 		
Opracowała: Żaneta Przybylska	Zaopiniował: Andrzej Jaworski	Zaakceptowała: Jolanta Linard	Zatwierdziła Grażyna Cierpis-Przysucha

Godziny pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej:

poniedziałek, wtorek, środa: 8-16,
czwartek, piątek: 7-15.