

W związku z ogłoszeniem o naborze wniosków o dofinansowanie

w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Wójt Gminy Teresin

ogłasza nabór wniosków

do zgłoszenia do dofinansowania w formie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

I. Rodzaj zadań planowanych do dofinansowania

Zgodnie z założeniami Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (zwanego dalej Programem), Gmina może wnioskować o udzielenie dofinansowania, które zostanie przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z udzieleniem przez Gminę dotacji, o której mowa w art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na nakłady konieczne, określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, tj. na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub znajdującym się w ewidencji zabytków, wskazanej w art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Ogłoszony nabór stanowić będzie podstawę do wyłonienia zadań, które Gmina Teresin, po ich pozytywnej weryfikacji, zgłosi do dofinansowania w ramach ogłoszonego Programu. Wnioski muszą być zgodne z zapisami Programu.

W przypadku otrzymania przez Gminę dofinansowania w ramach Programu na realizację konkretnego zadania z Wnioskodawcą tego zadania zostanie podpisana umowa o udzielenie dotacji.

II. Dotacja będzie przysługiwała osobom fizycznym lub prawnym, posiadającym tytuł prawny do zabytków ruchomych lub nieruchomości.

III. Zasady składania wniosków:

- 1) Wnioski należy składać do Wójta Gminy Teresin;
- 2) Wnioskodawca może złożyć maksymalnie dwa wnioski;
- 3) Do złożenia wniosku służy formularz, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia;
- 4) Wysokość dofinansowania wynosi nie więcej niż 98% wartości zadania inwestycyjnego. Wnioskodawca musi zapewnić nie mniej niż 2% wkładu własnego.
- 5) Wypełniony formularz zgłoszenia składa się osobiście w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Gminy Teresin,
- 6) Formularz zgłoszeniowy składa się w terminie od 10 lutego 2023 r. do dnia 24 lutego 2023 r. do godz. 15⁰⁰. O zachowaniu terminu decyduje data przyjęcia wniosku w Biurze Obsługi Mieszkańców.
- 7) Wniosek powinien być wypełniony czytelnym pismem lub na komputerze.

8) Wniosek musi być opieczętowny (jeżeli dotyczy) i podpisany przez osobę/osoby, która/e zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu jest/są uprawniona/e do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych oraz zawierania umów.

IV. Zasady wyboru wniosków

1. Wybór wniosków dokonuje Komisja powołana przez Wójta Gminy Teresin uwzględniając:
 - a. zdolność finansowa do realizacji zadania przez wnioskodawcę;
 - b. stopień zaawansowania przygotowania zadania do realizacji;
 - c. znaczenie obiektu dla Gminy Teresin;
2. Wnioskodawca może złożyć więcej niż 1 wniosek. W takim przypadku wnioskodawca powinien wskazać zadanie priorytetowe.
3. Od rozstrzygnięcia naboru nie przysługuje odwołanie.
4. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Komisja może wezwać Wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku i złożenia dodatkowych wyjaśnień.
6. Wójt Gminy Teresin może odmówić Wnioskodawcy wyłonionemu w naborze przyznania dotacji i podpisania umowy, w przypadku nieuzyskania przez Gminę dofinansowania w ramach Programu.

V. Warunki podpisania umowy o dotację pomiędzy wnioskodawcą a Gminą Teresin:

1. Uzyskanie przez Gminę Teresin promesy w ramach Programu.
2. Oświadczenie wnioskodawcy o realizacji zadania zgodnie z zasadami Programu.
3. Potwierdzenie dysponowania przez Wnioskodawcę wkładem własnym, w wysokości wynikającej z przyznanej dotacji.

VI. Rozstrzygnięcie naboru wniosków

Informacja o przyjęciu wniosku i zgłoszeniu go do dofinansowania zostanie przekazana na adres wskazany we wniosku oraz na stronie Urzędu Gminy Teresin.

VII. Postanowienia końcowe

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania będzie regulowała umowa zawarta pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Teresin.
2. Dodatkowych informacji na temat naboru udziela: Julita Labus-Kowalska, kierownik Zespołu ds. Pozyskiwania Funduszy Pozabudżetowych, kontakt: 46 8642567.
3. Gmina zastrzega sobie możliwość złożenia własnego wniosku lub wniosków do Programu.

4. Wnioski o dofinansowanie złożone po terminie wskazanym w niniejszym ogłoszeniu będą rozpatrywane w przypadku niewykorzystania dostępnej puli wniosków w Programie pozostałej po rozpatrzeniu wniosków złożonych prawidłowo w terminie.

5. Szczegółowe zasady naboru oraz realizacji i finansowania inwestycji ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków znajdują się pod adresem:

<https://www.bgk.pl/programy-i-fundusze/programy/rzadowy-program-odbudowy-zabytkow/>

Załącznik nr 1

Wzór wniosku do zgłoszenia do dofinansowania w formie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

* Pola wymagane

I. DANE ZGŁASZAJĄCEGO / DANE KONTAKTOWE:

Imię i nazwisko / nazwa*	
Miejscowość*	
Kod pocztowy*	
Ulica*	
Numer porządkowy budynku*	
Numer lokalu	
Numer telefonu*	
Adres e-mail*	

II. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I JEGO POŁOŻENIU:

Nazwa zabytku (zgodnie z wpisem w rejestrze zabytków lub gminnej ewidencji zabytków) *	
Numer w rejestrze zabytków lub informacja, że obiekt jest wpisany do gminnej ewidencji zabytków*	
Miejscowość*	
Ulica*	
Numer porządkowy*	
Tytuł prawny do zabytku przysługujący wnioskodawcy (własność / użytkowanie wieczyste / trwały zarząd / ograniczone prawo rzeczowe / stosunek zobowiązaniowy) * <i>(wpisać właściwie)</i>	

III. INFORMACJE O PLANOWANEJ INWESTYCJI:

Nazwa Inwestycji (proszę podać zwięzłą nazwę zadania, która będzie konsekwentnie powtarzana we wszystkich kolejnych wnioskach i dokumentach - max. 140 znaków – bez spacji) *	
Opis Inwestycji (zakres prac, które mają być objęte dotacją - max. 2500 znaków – bez spacji) *	

Czy dla Inwestycji sporządzono dokumentację projektową? <i>(wpisać TAK lub NIE)</i>	
Czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac przy zabytku? <i>(wpisać TAK lub NIE)</i>	
Czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie na budowę / zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w odniesieniu do zgłoszenia robót budowlanych? <i>(wpisać TAK lub NIE)</i>	
Przewidywany okres realizacji Inwestycji (w miesiącach) *	
Przewidywany termin zakończenia Inwestycji (dd-mm-rrrr) *	
Przewidywana wartość inwestycji (w PLN, np. 1.000.000,00 PLN) *	
Na jakiej podstawie podano wartość inwestycji? -na podstawie wykonanego kosztorysu -na podstawie własnych kalkulacji oraz badania rynku usług i materiałów budowlanych -inne <i>(wpisać właściwe)</i>	
Procentowy udział własny Beneficjenta w realizacji Inwestycji (w %, nie mniej niż 2%)*	
Kwota wnioskowanych środków (w PLN) *	
Kontakt do Wnioskodawcy, na który Komisja wyśle wezwanie do ewentualnych uzupełnień.	

IV. ZGODY I OŚWIADCZENIA:

Wyrażam zgodę na udział w programie oraz przesłanie przez Gminę Teresin w moim imieniu wniosku do Prezesa Rady Ministrów, za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego.* <i>(wpisać TAK lub NIE)</i>	
Oświadczam, że rozpoczęcie postępowania zakupowego nastąpi w terminie 12 miesięcy od daty udostępnienia Wstępnej promesy.* <i>(wpisać TAK lub NIE)</i>	

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie oraz innymi dokumentami udostępnionymi na stronie Banku Gospodarstwa Krajowego .* <i>(wpisać TAK lub NIE)</i>	
Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do zabytku, stanowiącego przedmiot wniosku.	
Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami naboru wniosków	
Oświadczam, że zapewnię wymagany do realizacji wkład własny w kwocie (PLN)	
Oświadczam, że obiekt jest wpisany do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub znajdującym się w ewidencji zabytków, wskazanej w art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami	
Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym dokumencie są zgodne z prawdą i ze stanem faktycznym	

.....

Czytelny podpis wnioskodawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Teresin (adres: ul. Zielona 20, 96-5150 Teresin)
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail : ido.gminy@teresin.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- 1) -dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
- 2) - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....

(data i podpis wnioskodawcy)