

**UCHWAŁA NR LVI/418/2022**  
**RADY GMINY TERESIN**

z dnia 1 czerwca 2022 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Teresin spółkom wodnym  
działającym na terenie gminy Teresin**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 i 583) oraz art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2233 i 2368 oraz z 2022 r. poz. 88 i 258) Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§ 1.** Spółki wodne działające na terenie Gminy Teresin mogą ubiegać się o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Teresin przeznaczonej na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji służących wyłącznie utrzymaniu wód i urządzeń wodnych na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

**§ 2. 1.** Spółka wodna ubiegająca się o dotację z budżetu Gminy Teresin musi przedłożyć wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia wraz z kosztorysem oraz wskazanym terminem rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

2. Przedsięwzięcie, na które spółka wodna ubiega się o dofinansowanie, służyć będzie poprawie stosunków wodnych na rzecz mieszkańców Gminy Teresin, zgodnie z § 1 uchwały.

3. Wysokość dotacji celowej wynosi 90% wartości kosztorysowej robót objętych planowanym przedsięwzięciem, jednak nie więcej niż 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

**§ 3. 1.** Wnioski o udzielenie dotacji składa się do Wójta Gminy Teresin w terminie do dnia 30 września w roku poprzedzającym rok budżetowy, w którym przedsięwzięcie ma być realizowane.

2. W przypadku przedsięwzięć realizowanych w 2022 r. dotacja przyznana będzie na wniosek złożony przez spółkę wodną w terminie do 30 czerwca 2022 r.

3. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Wójta Gminy Teresin.

4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku o dotację Wójt Gminy Teresin wezwie wnioskodawcę do usunięcia uchybień w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania przez wnioskodawcę.

5. Wniosek, którego uchybienia nie zostały usunięte przez wnioskodawcę w wyznaczonym terminie nie podlega rozpatrzeniu.

6. Przy rozpatrywaniu wniosku o dotację na realizację zadania uwzględnia się:

- 1) wysokość środków zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy Teresin;
- 2) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów;
- 3) ocenę możliwości prawidłowej realizacji zadania oraz przewidywane efekty jego realizacji dla spełnienia prawidłowego funkcjonowania melioracji wodnych i racjonalnej gospodarki na terenach zmeliorowanych.

7. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Teresin, po uzyskaniu opinii Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska Rady Gminy Teresin.

8. Wójt Gminy Teresin pisemnie zawiadamia wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku oraz wysokości udzielonej dotacji, wzywając jednocześnie wnioskodawcę, któremu udzielono dotacji, do zawarcia umowy.

**§ 4. 1.** Przyznanie dotacji następuje na podstawie zawartej ze spółką wodną umowy. Dotacja zostanie przekazana w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy.

2. Przypadki i zasady zwrotu dotacji określone są w art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.).

3. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia, nie później jednak niż do 15 grudnia roku, w którym przyznano środki z budżetu gminy.

4. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania, którego wzór określa załącznik nr 2 do uchwały.

§ 5. 1. W przypadku ubiegania się przez spółkę wodną o dotację na prowadzoną działalność gospodarczą w rozumieniu Europejskiego Prawa Konkurencji udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z późn. zm. z 24.12.2013).

2. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1, do wniosku o przyznanie dotacji należy dołączyć organowi udzielającemu pomocy:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie spółka otrzymała w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczenia o wielkości wyżej wymienionej pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 2) oraz informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis dotyczące w szczególności spółki i prowadzonej przez nią działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, przedstawianych w formularzu informacji, który jest załącznikiem do rozporządzenia Rady Ministrów z 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

3. Dotacje stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2024 r.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Teresin.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogdan Linard**

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY TERESIN  
DLA SPÓŁKI WODNEJ**

Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Teresin na dofinansowanie działań statutowych spółki wodnej

1. Dane dotyczące wnioskodawcy:

- a) nazwa wnioskodawcy .....
- b) adres .....
- c) data i numer wpisu w katastrze wodnym .....
- d) NIP: .....
- e) nr rachunku bankowego .....
- f) osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:
  - .....tel. ....
  - ..... tel. ....

2. Opis planowanego przedsięwzięcia (nazwa obiektu lub inwestycji, lokalizacja, rodzaj robót):

.....  
.....  
.....  
.....

3. Okres i miejsce realizacji przedsięwzięcia: .....

4. Posiadanie zezwoleń wymaganych prawem:

.....

5. Całkowity planowany koszt przedsięwzięcia: .....

6. Kwota wnioskowanej dotacji: .....

7. Wnioskowana dotacja będzie / nie będzie przeznaczona na prowadzoną działalność gospodarczą w rozumieniu Europejskiego Prawa Konkurencji.

8. Załącznik:

Kosztorys planowanych robót.

.....  
(data i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli)

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA**

**Sprawozdanie z wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu Gminy Teresin**

Na podstawie umowy nr ..... z dnia.....Gminna Spółka  
Wodna ..... otrzymała dotację celową z budżetu Gminy Teresin  
w kwocie ..... zł.

1. Opis zrealizowanego przedsięwzięcia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Data zakończenia realizacji przedsięwzięcia zgodnie z protokołem odbioru:

.....

3. Rozliczenie dotacji:

Rodzaj wydatku - .....

Data poniesienia wydatku - .....

Kwota - .....

Źródło finansowania - .....

4. Do sprawozdania należy dołączyć poświadczony za zgodność z oryginałem kopie faktur (rachunków) potwierdzających poniesione wydatki oraz protokoły odbioru przedsięwzięcia.

.....  
(data i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli)