



Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

96 - 515 Teresin, ul. Zielona 18

tel/fax: 46 861 30 45

e-mail: gops@gopsteresin.pl

GOPS - 16

Wersja 2.0
obowiązuje od
1 lipca 2018 r.

Karta Informacyjna

Nazwa usługi:

jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu – „Za życiem”

I

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”
- rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 grudnia 2016 r. w sprawie wzoru wniosku o jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu
- ustawa z dnia 28 listopada 2003r o świadczeniach rodzinnych
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego

II

Wymagane dokumenty:

- wniosek o ustalenie prawa do jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu (**formularz GOPS-16.1**)
- zaświadczenie potwierdzające ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, wystawione przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, posiadającego specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie: położnictwa i ginekologii, perinatologii lub neonantologii (**formularz GOPS-16.2**)
- zaświadczenie lekarskie lub zaświadczenie wystawione przez położną* potwierdzające pozostawanie kobiety pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu – wzór zaświadczenia został określony w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 14 września 2010 r. w sprawie formy opieki medycznej nad kobietą w ciąży, uprawniającej do dodatku tytułu urodzenia dziecka oraz wzoru zaświadczenia potwierdzającego pozostawanie pod opieką medyczną (Dz.U. poz. 1234), (**formularz GOPS-16.3**)
*wymóg dostarczenia zaświadczenia lekarskiego/zaświadczenia wystawionego przez położną nie dotyczy osób będących opiekunami prawnymi lub opiekunami faktycznymi dziecka (opiekun faktyczny dziecka to osoba faktycznie opiekująca się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu opiekuńczego o przysposobienie dziecka), a także do osób, które przysposobiły dziecko.
- Klauzula informacyjna dla klientów Ośrodka (**formularz RODO-1**)
- inne dokumenty niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia

III

Miejsce składania dokumentów i odbioru decyzji:

- **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej**, 96 - 515 Teresin, ul. Zielona 18 (budynek po starej aptece), parter, pokój nr 2 – **podinspektor Żaneta Przybylska**, tel. 46 861 30 45 wew. 102, email: **alimenty@gopsteresin.pl**
- wniosek o świadczenie „Za życiem” będzie można także złożyć w gminie, za

| | | | |
|----------------------------------|--|----------------------------------|--------------------------------|
| | pośrednictwem Poczty Polskiej oraz przez Internet. E-wniosek o świadczenie „Za życiem” będzie można złożyć za pomocą portalu empatia.mrpips.gov.pl, PUE ZUS oraz bankowości elektroniczne. | | |
| IV | Oplaty: <ul style="list-style-type: none"> • zwolnione z opłaty. | | |
| V | Przewidywany termin załatwienia sprawy: <ul style="list-style-type: none"> • do 1 miesiąca, a w przypadku spraw szczególnie skomplikowanych do 2 miesięcy • w przypadku złożenia wniosku po 10 dniu miesiąca świadczenia za ten miesiąc wypłaca się najpóźniej do ostatniego dnia następnego miesiąca | | |
| VI | Sposób zakończenia postępowania: <ul style="list-style-type: none"> • decyzja o przyznaniu jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu | | |
| VII | Odpowiedzialność za realizację usługi publicznej/ osoba, u której można uzyskać informację na temat zaawansowania sprawy : <ul style="list-style-type: none"> • Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, 96 - 515 Teresin, ul. Zielona 18 (budynek po starej aptece), parter, pokój nr 2 – podinspektor Żaneta Przybylska, tel. 46 861 30 45 wew. 102, email: alimenty@gopsteresin.pl | | |
| VIII | Tryb odwoławczy: <ul style="list-style-type: none"> • odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie, za pośrednictwem dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Teresinie, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. • zgodnie z art.127a KPA – w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Powyższe oznacza, iż decyzja podlega natychmiastowemu wykonaniu oraz brak jest możliwości złożenia odwołania do organu wyższego stopnia i zaskarżenia decyzji do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego. • Nie jest możliwe skuteczne cofnięcie oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania. | | |
| IX | Dodatkowe informacje: <u>Warunki uzyskania prawa do świadczenia:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Świadczenie przysługuje matce, ojcu, opiekunowi prawnemu, opiekunowi faktycznemu dziecka bez względu na dochód; • Wniosek o wypłatę jednorazowego świadczenia składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka. Wniosek złożony po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia; • Jednorazowe świadczenie przysługuje, jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu; <p><u>Osoba, która pobrała nienależnie jednorazowe świadczenie „za życiem”, jest obowiązana do jego zwrotu wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie.</u></p> | | |
| X | Uwagi: <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostaje wezwany do ich uzupełnienia, • wnioski nieuzupełnione w terminie pozostawia się bez odpowiedzi, • interesantów w sprawie skarg i wniosków dotyczących pracowników GOPS-u przyjmuje codziennie w godzinach pracy - dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Jolanta Linard, Teresin, ul. Zielona 18, parter, pokój nr 5, tel: 605 630 106, email: j.linard@gopsteresin.pl. | | |
| Opracowała: Żaneta Przybylska | Zaopiniował: Andrzej Jaworski | Zaakceptowała: Jolanta Linard | Zatwierdził: Marek Jaworski |

Godziny pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej:
poniedziałek, wtorek, środa: 8 - 16,
czwartek, piątek: 7 - 15.