



Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

96 - 515 Teresin, ul. Zielona 18

tel./fax: 46 861 30 45

e-mail: gops@gopsteresin.pl

GOPS - 7

Wersja 7.0
obowiązuje od
1 stycznia 2024 r.

Karta Informacyjna

Nazwa usługi:

Świadczenie rodzicielskie

| | |
|-------------|---|
| I | Podstawa prawna: <ul style="list-style-type: none">• Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,• Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego. |
| II | Wymagane dokumenty: <ul style="list-style-type: none">• wniosek o ustalenie prawa do świadczenia rodzicielskiego (formularz SR-7),• klauzula informacyjna Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Teresinie (formularz GOPS - RODO), <p>Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Teresinie ma prawo żądać dostarczenia także innych dokumentów, jeżeli jest to niezbędne do rozpatrzenia sprawy.</p> |
| III | Miejsce składania dokumentów i odbioru decyzji: <ul style="list-style-type: none">• Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, 96 - 515 Teresin, ul. Zielona 18 (budynek po starej aptece), parter, pokój nr 2 – inspektor Marta Wołyńska, inspektor Marta Zajac, tel. 46 861 30 45 wew. 102, kom. 603 696 055, email: rodzinne@gopsteresin.pl |
| IV | Oplaty: <ul style="list-style-type: none">• zwolnione z opłaty |
| V | Przewidywany termin załatwienia sprawy: <ul style="list-style-type: none">• do 30 dni, w sprawach szczególnie skomplikowanych do 60 dni |
| VI | Sposób zakończenia postępowania: <ul style="list-style-type: none">• decyzja o przyznaniu świadczenia rodzicielskiego |
| VII | Odpowiedzialność za realizację usługi publicznej / osoba, u której można uzyskać informację na temat zaawansowania sprawy: <ul style="list-style-type: none">• Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, 96 - 515 Teresin, ul. Zielona 18 (budynek po starej aptece), parter, pokój nr 2 – inspektor Marta Wołyńska, inspektor Marta Zajac, tel. 46 861 30 45 wew. 102, kom. 603 696 055, email: rodzinne@gopsteresin.pl |
| VIII | Tryb odwoławczy: <ul style="list-style-type: none">• odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Teresinie, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Zgodnie z ustawą kodeksu postępowania administracyjnego przed upływem terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. |

IX

Dodatkowe informacje:

- Świadczenie rodzicielskie przysługuje:
 - 1) matce albo ojcu dziecka;
 - 2) opiekunowi faktycznemu dziecka w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia;
 - 3) rodzinie zastępczej, z wyjątkiem rodziny zastępczej zawodowej, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia;
 - 4) osobie, która przysposobiła dziecko, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia.
- Świadczenie rodzicielskie przysługuje ojcu dziecka w przypadku:
 - 1) skrócenia okresu pobierania świadczenia rodzicielskiego na wniosek matki dziecka po wykorzystaniu przez nią tego świadczenia za okres, co najmniej 14 tygodni od dnia urodzenia dziecka;
 - 2) śmierci matki dziecka;
 - 3) porzucenia dziecka przez matkę.
- Świadczenie rodzicielskie przysługuje przez okres:
 - 1) 52 tygodni - w przypadku urodzenia jednego dziecka przy jednym porodzie, przysposobienia jednego dziecka lub objęcia opieką jednego dziecka;
 - 2) 65 tygodni - w przypadku urodzenia dwojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia dwojga dzieci lub objęcia opieką dwojga dzieci;
 - 3) 67 tygodni - w przypadku urodzenia trojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia trojga dzieci lub objęcia opieką trojga dzieci;
 - 4) 69 tygodni - w przypadku urodzenia czworga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia czworga dzieci lub objęcia opieką czworga dzieci;
 - 5) 71 tygodni - w przypadku urodzenia pięciorga i więcej dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia pięciorga i więcej dzieci lub objęcia opieką pięciorga i więcej dzieci.
- Świadczenie rodzicielskie przysługuje od dnia:
 - 1) porodu - w przypadku matki lub ojca;
 - 2) objęcia dziecka opieką, nie dłużej niż do ukończenia przez dziecko 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego, nie dłużej niż do ukończenia przez nie 10. roku życia - w przypadku opiekuna faktycznego dziecka, albo rodziny zastępczej,
 - 3) przysposobienia dziecka, nie dłużej niż do ukończenia przez dziecko 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego, nie dłużej niż do ukończenia przez nie 10. roku życia - w przypadku osoby, która przysposobiła dziecko.
- Świadczenie rodzicielskie przysługuje w wysokości 1000,00 zł miesięcznie. W razie urodzenia dziecka przez kobietę pobierającą zasiłek dla bezrobotnych w okresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, lub w ciągu miesiąca po jego zakończeniu, lub w okresie przedłużenia zasiłku dla bezrobotnych na podstawie art. 73 ust. 3 - świadczenie rodzicielskie przysługuje jednemu z rodziców w wysokości różnicy między kwotą świadczenia rodzicielskiego a kwotą pobieranego przez kobietę zasiłku dla bezrobotnych pomniejszonego o zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych.
- Kwotę świadczenia rodzicielskiego przysługującą za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc kwotę świadczenia przez liczbę wszystkich dni kalendarzowych w tym miesiącu, a otrzymaną kwotę mnoży się przez liczbę dni kalendarzowych, za które świadczenie przysługuje.
- Osobie uprawnionej do świadczenia rodzicielskiego przysługuje:
 - 1) w tym samym czasie jedno świadczenie rodzicielskie bez względu na liczbę

| | | | |
|----------------------------|---|----------------------------------|--|
| | <p>wychowywanych dzieci; 2) jedno świadczenie rodzicielskie w związku z wychowywaniem tego samego dziecka.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Świadczenie rodzicielskie nie przysługuje, jeżeli: <ul style="list-style-type: none"> 1) co najmniej jeden z rodziców dziecka, opiekun faktyczny dziecka lub rodzina zastępcza, otrzymują zasiłek macierzyński lub uposażenie za okres ustalony przepisami kodeksu pracy jako okres urlopu macierzyńskiego, okres urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego lub okres urlopu rodzicielskiego; 2) dziecko zostało umieszczone w pieczy zastępczej - w przypadku matki, ojca albo osoby, która przysposobiła dziecko; 3) jeden z rodziców dziecka, opiekun faktyczny dziecka lub rodzina zastępcza nie sprawują lub zaprzestali sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem, w tym w związku z zatrudnieniem lub wykonywaniem innej pracy zarobkowej, które uniemożliwiają sprawowanie tej opieki; 4) w związku z wychowywaniem tego samego dziecka lub w związku z opieką nad tym samym dzieckiem jest już ustalone prawo do świadczenia rodzicielskiego, dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego, świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego lub zasiłku dla opiekuna, o którym mowa w ustawie z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów; 5) matce lub ojcu przysługuje za granicą świadczenie o podobnym charakterze do świadczenia rodzicielskiego, chyba że przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego lub dwustronne umowy o zabezpieczeniu społecznym stanowią inaczej. | | |
| X | <p>Uwagi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostaje wezwany do ich uzupełnienia. • Wnioski nieuzupełnione w terminie pozostawia się bez rozpatrzenia. • Interesantów w sprawie skarg i wniosków dotyczących pracowników GOPS-u przyjmuje codziennie w godzinach pracy dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Jolanta Linard, Teresin, ul. Zielona 18, parter, pokój nr 5, tel.: 605 630 106, email: j.linard@gopsteresin.pl | | |
| Opracowała: Marta Zajac | Zaopiniował: Andrzej Jaworski | Zaakceptowała: Jolanta Linard | Zatwierdziła: Grażyna Cierpis-Przysucha |

Godziny pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej:

poniedziałek, wtorek, środa: 8 - 16,

czwartek, piątek: 7 - 15.