



## Urząd Gminy Teresin

96-515 Teresin, ul. Zielona 20

tel.: 46 861 38 15-17

fax: 46 864 25 32

e-mail: [urząd.gminy@teresin.pl](mailto:urząd.gminy@teresin.pl)

[www.bip.teresin.pl](http://www.bip.teresin.pl), [www.teresin.pl](http://www.teresin.pl)

MIS-19

# Karta Informacyjna

### Nazwa usługi:

**wykreślenie z księgi wieczystej hipoteki, w związku ze spłatą rat za nabytą od Gminy Teresin nieruchomości**

<b>I</b>	<b>Podstawa prawna:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>ustawa z dnia 6 lipca 1982 r.- O księgach wieczystych i hipotece.</li></ul>
<b>II</b>	<b>Wymagane dokumenty:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>wniosek wierzyciela o wyrażenie zgody na wykreślenie z księgi wieczystej hipoteki w związku ze spłaceniem rat za nabytą od Gminy Teresin nieruchomości (<b>formularz MIS-19.1</b>),</li><li>kserokopia dokumentu, na podstawie którego została ustanowiona hipoteka.</li></ul>
<b>III</b>	<b>Miejsce składania dokumentów:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Biuro Obsługi Mieszkańców</b>, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, parter, tel.: 46 864 25 65, email: <a href="mailto:biuroobslugimieszkancow@teresin.pl">biuroobslugimieszkancow@teresin.pl</a>.</li></ul>
<b>IV</b>	<b>Oplaty:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>17 zł – za pełnomocnictwo (w przypadkach indywidualnych),</li><li>opłaty można dokonać w kasie Urzędu Gminy Teresin, 96-515 Teresin, ul. Zielona 20, I piętro, pokój nr 16 gotówką bądź kartą płatniczą w godzinach:<ul style="list-style-type: none"><li>poniedziałek, wtorek, środa: 8:00 - 15:30,</li><li>czwartek, piątek: 7:00 - 14:30 lub</li></ul></li><li>przelewem na rachunek Urzędu Gminy Teresin: 66 9283 0006 0011 2934 2000 0020</li></ul>
<b>V</b>	<b>Przewidywany termin załatwienia sprawy:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>do 30 dni (po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego), w sprawach szczególnie skomplikowanych do 60 dni.</li></ul>
<b>VI</b>	<b>Sposób zakończenia postępowania:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>wydanie oświadczenia o wyrażeniu zgody na wykreślenie hipoteki.</li></ul>
<b>VII</b>	<b>Odpowiedzialność za realizację usługi publicznej/osoba u której można uzyskać informację na temat zaawansowania sprawy :</b> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Referat Mienia i Środowiska</b>, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 18, (budynek po starej aptece), I piętro - <b>inspektor Sylwia Andrusiewicz</b>, tel.: 46 864 25 62, email: <a href="mailto:s.andrusiewicz@teresin.pl">s.andrusiewicz@teresin.pl</a>.</li></ul>
<b>VIII</b>	<b>Tryb odwoławczy:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>brak.</li></ul>
<b>IX</b>	<b>Dodatkowe informacje:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>brak</li></ul>

<b>X</b>	<b>Uwagi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wniosek niezgodny ze wzorem załączonego formularza MIŚ-19.1, zawierający informacje określone w niniejszej karcie jest również wnioskiem spełniającym ustalone wymagania,</li> <li>• w przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostaje wezwany do ich uzupełnienia,</li> <li>• wnioski nie uzupełnione w terminie pozostawia się bez rozpatrzenia,</li> <li>• interesanci w sprawie skarg i wniosków dotyczących działalności Urzędu Gminy Teresin przyjmowani są przez: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wójta Gminy w każdy wtorek w godzinach: 10.00-14.00,</li> <li>- zastępcę wójta Gminy w każdy piątek w godzinach: 10.00-14.00,</li> <li>- sekretarza Gminy w każdą środę w godzinach: 12-16.</li> </ul> </li> </ul>		
Opracowała: Sylwia Andrusiewicz	Zaopiniował: Andrzej Jaworski	Zaakceptowała: Grażyna Cierpis-Przysucha	Zatwierdził: Mark Olechowski

**Godziny pracy Urzędu Gminy Teresin:**

poniedziałek, wtorek: 8 - 16,

środa: 8 - 16, (dyżur: Biuro Obsługi Mieszkańców do 18),

czwartek, piątek: 7 - 15.