



Urząd Gminy Teresin

96-515 Teresin, ul. Zielona 20

tel.: 46 861 38 15 do 17

fax: 46 864 25 32

e-mail: urząd.gminy@teresin.pl

www.bip.teresin.pl, www.teresin.pl

MIŚ-6

Karta Informacyjna

Nazwa usługi:

zgłoszenie zamiaru usunięcia drzewa

/dotyczy osób fizycznych usuwających drzewa na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej/

I	Podstawa prawna: <ul style="list-style-type: none">ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. - O ochronie przyrody,rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 3 lipca 2017 r. - W sprawie wysokości stawek opłat za usunięcie drzew i krzewów,ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego,ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. - O opłacie skarbowej.
II	Wymagane dokumenty: <ul style="list-style-type: none">zgłoszenie zamiaru usunięcia drzewa (formularz MIŚ-6.1),wniosek o wydanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu dotyczącego zgłoszenia zamiaru usunięcia drzewa (formularz MIŚ-6.2).
III	Miejsce składania dokumentów: <ul style="list-style-type: none">Biuro Obsługi Mieszkańców, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, parter, tel.: 46 864 25 65, email: biuroobslugimieszkanow@teresin.pl.Referat Mienia i Środowiska, Urząd Gminy Teresin, , ul. Zielona 18 (budynek po starej aptece), I piętro - inspektor Katarzyna Siewierska, tel.: 46 864 25 33, email: k.siewierska@teresin.pl. Miejsce odbioru dokumentów: <ul style="list-style-type: none">Referat Mienia i Środowiska, Urząd Gminy Teresin, , ul. Zielona 18 (budynek po starej aptece), I piętro - inspektor Katarzyna Siewierska, tel.: 46 864 25 33, email: k.siewierska@teresin.pl.
IV	Opłaty: <ul style="list-style-type: none">obowiązek uiszczenia opłaty za usunięcie drzewa następuje jeżeli w terminie 5 lat od dokonania oględzin wystąpiono o wydanie decyzji o pozwolenie na budowę, która ma związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i będzie realizowana na części nieruchomości, na której rosło usunięte drzewo. Wójt Gminy uwzględniając dane ustalone na podstawie oględzin, nakłada na właściciela nieruchomości, w drodze decyzji administracyjnej, obowiązek uiszczenia opłaty za usunięcie drzewa.wysokość stawek opłat dla poszczególnych rodzajów i gatunków drzew określa <i>Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 3 lipca 2017 r. - W sprawie wysokości stawek opłat za usunięcie drzew i krzewów.</i>17 zł – za pełnomocnictwo (w przypadkach indywidualnych),opłaty można dokonać w kasie Urzędu Gminy Teresin, 96-515 Teresin, ul. Zielona 20, I piętro, pokój nr 16 gotówką bądź kartą płatniczą w godzinach:<ul style="list-style-type: none">poniedziałek, wtorek, środa: 8:00 - 15:30,czwartek, piątek: 7:00 - 14:30 lubprzelewem na rachunek Urzędu Gminy Teresin: 66 9283 0006 0011 2934 2000 0020.
V	Przewidywany termin załatwienia sprawy: <ul style="list-style-type: none">w ciągu 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia pracownik Urzędu Gminy dokonuje oględzin,po dokonaniu oględzin Wójt Gminy w terminie do 14 dni od dnia oględzin może w drodze decyzji administracyjnej, wnieść sprzeciw. (<i>Usunięcie drzewa może nastąpić, jeżeli organ nie wniósł sprzeciwu w tym terminie.</i>)

	<p>- Wójt Gminy może przed upływem terminu 14 dni od dnia oględzin wydać zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu. (<i>Wydanie zaświadczenia uprawnia do usunięcia drzewa</i>).</p>		
VI	<p>Sposób zakończenia postępowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • brak sprzeciwu na usunięcie drzewa lub • wydanie decyzji administracyjnej odmawiającej wycinki drzewa. 		
VII	<p>Odpowiedzialność za realizację usługi publicznej/ osoba u której można uzyskać informację na temat zaawansowania sprawy :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Referat Mienia i Środowiska, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 18, (budynek po starej aptece), I piętro - inspektor Katarzyna Siewierska, tel.: 46 864 25 33, email: k.siewierska@teresin.pl 		
VIII	<p>Tryb odwoławczy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odwołanie od decyzji odmawiającej wycinki drzewa wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, za pośrednictwem wójta Gminy Teresin, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie. 		
IX	<p>Dodatkowe informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jeżeli na nieruchomości będącej własnością osoby fizycznej rosną drzewa i są usuwane na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej i ich obwód na wysokości 5 cm przekracza: 80 cm – w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego, 65 cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego 50 cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew, to: <p>właściciel nieruchomości jest obowiązany <u>dokonać zgłoszenia zamiaru usunięcia drzewa</u>,</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku nieusunięcia drzewa przed upływem 6 miesięcy od przeprowadzonych oględzin usunięcie drzewa może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia, • usunięcie drzewa pomimo sprzeciwu organu i bez zezwolenia oraz usunięcie drzewa bez dokonania zgłoszenia wiąże się z naliczeniem kar, • krzewy, które rosną na nieruchomości będącej własnością osoby fizycznej i są usuwane na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności – można usuwać bez uzyskiwania zezwolenia oraz zgłoszenia. <p><u>UWAGA NA WYJATKI:</u> Usunięcie może być niemożliwe lub utrudnione, jeżeli drzewo/krzew jest objęte dodatkową ochroną, czyli np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jest pomnikiem przyrody, • jest zadrzewieniem śródpolnym, przydrożnym i nadwodnym w parku krajobrazowym albo na obszarze chronionego krajobrazu, • jest objęte ochroną konserwatora zabytków, • w zasięgu prac związanych z usuwaniem występują chronione gatunki zwierząt, roślin albo grzybów, <p><u>– dotyczy to bezwzględnie wszystkich, którzy planują usunięcie drzewa bądź krzewu!</u></p>		
X	<p>Uwagi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wniosek niezgodny z wzorem załączonego formularza MIŚ-6.1. i MIŚ-6.2 zawierający informacje określone w niniejszej karcie jest również wnioskiem spełniającym ustalone wymagania, • w przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostaje wezwany do ich uzupełnienia, • wnioski nie uzupełnione w terminie pozostawia się bez rozpatrzenia, • interesanci w sprawie skarg i wniosków dotyczących działalności Urzędu Gminy Teresin przyjmowani są przez: <ul style="list-style-type: none"> - wójta Gminy w każdy wtorek w godzinach: 10 - 14, - zastępcę wójta Gminy w każdy piątek w godzinach: 10 - 14, - sekretarza Gminy w każdą środę w godzinach: 12 - 16. 		
Opracowała: Katarzyna Siewierska	Zaopiniował: Andrzej Jaworski	Zaakceptowała: Grażyna Cierpis-Przysucha	Zatwierdził: Marek Olechowski

Godziny pracy Urzędu Gminy Teresin:

poniedziałek, wtorek: 8 - 16,

środa: 8 - 16, (dyżur: Biuro Obsługi Mieszkańców do 18),

czwartek, piątek: 7 - 15.