



Urząd Gminy Teresin

96-515 Teresin, ul. Zielona 20

tel.: 46 861 38 15 do 17

fax: 46 864 25 32

e-mail: urząd.gminy@teresin.pl

www.bip.teresin.pl, www.teresin.pl

USC-17

Karta Informacyjna

Nazwa usługi:

**zawarcie związku małżeńskiego
przed kierownikiem USC**

I

Podstawa prawna:

- ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. – Prawo o aktach stanu cywilnego,
- ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy,
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. - O opłacie skarbowej.

II

Wymagane dokumenty:

- pisemne zapewnienie nupturienta, że nie wie o istnieniu okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa złożonego przed kierownikiem USC
- dokument tożsamości (dowód lub paszport) do wglądu
- dla kobiet, które nie ukończyły 18 lat:
 - postanowienie sądu rodzinnego zezwalające na zawarcie małżeństwa kobiecie, która ukończyła 16 rok życia a nie ukończyła 18 lat,
- dla cudzoziemca:
 - odpis aktu urodzenia, a jeżeli pozostawał uprzednio w związku małżeńskim odpis aktu małżeństwa z adnotacją o jego ustaniu, unieważnieniu albo stwierdzeniu jego nieistnienia, albo odpis aktu małżeństwa z dokumentem potwierdzającym jego ustanie lub unieważnienie albo dokumentem potwierdzającym stwierdzenie nieistnienia małżeństwa, jeżeli na podstawie pozostałych składanych dokumentów nie można ustalić danych niezbędnych do sporządzenia aktu małżeństwa;
 - dokument stwierdzający, że zgodnie z właściwym prawem może zawrzeć małżeństwo albo prawomocne postanowienie sądu o zwolnieniu cudzoziemca od obowiązku złożenia takiego dokumentu.
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

Uwaga! Wszyscy interesanci USC zobowiązani są do zapoznania się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przepisów RODO ([formularz RODO-USC](#))

III

Miejsce składania i odbioru dokumentów:

Urząd Stanu Cywilnego, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, parter, pokój nr 1 – kierownik USC Agnieszka Adamczyk, tel.: 46 864 25 54, email: usc@teresin.pl.

IV

Opłaty:

- 84 zł. - za sporządzenie aktu małżeństwa,
- 1000 zł – opłata dodatkowa za ślub poza lokalem USC,
- opłaty można dokonać w kasie Urzędu Gminy Teresin, 96-515 Teresin, ul. Zielona 20, I piętro, pokój nr 16 w godzinach:
 - poniedziałek, wtorek, środa: 8:00 - 15:30,
 - czwartek, piątek: 7:00 - 14:30 lub
- przelewem na rachunek Urzędu Gminy Teresin: 50 9284 0005 0000 0912 2000 0020.

V

Przewidywany termin załatwienia sprawy:

- zawarcie małżeństwa następuje nie wcześniej niż po upływie miesiąca od dnia złożenia dokumentów w urzędzie stanu cywilnego.

VI	<p>Sposób zakończenia postępowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sporządzenie aktu małżeństwa po ceremonii zawarcia związku małżeńskiego i wydanie 1 egz. skróconego odpisu aktu małżeństwa . 		
VII	<p>Odpowiedzialność za realizację usługi publicznej/osoba, u której można uzyskać informację na temat zaawansowania sprawy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Urząd Stanu Cywilnego, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, parter, pokój nr 1 – kierownik USC Agnieszka Adamczyk, tel.: 46 864 25 54, email: usc@teresin.pl. 		
VIII	<p>Tryb odwoławczy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku odmowy przyjęcia oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński kierownik urzędu stanu cywilnego powiadamia na piśmie osobę o przyczynach odmowy • osoba zainteresowana w ciągu 14 dni od daty doręczenia pisma kierownika USC może wystąpić do Sądu Rejonowego o rozstrzygnięcie czy okoliczności przedstawione w piśmie uzasadniają odmowę dokonania czynności. 		
IX	<p>Dodatkowe informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • na wniosek osoby zamierzającej zawrzeć małżeństwo kierownik urzędu stanu cywilnego może przyjąć oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński poza urzędem stanu cywilnego w okręgu rejestracji stanu cywilnego, w którym jest on właściwy, jeżeli wskazane we wniosku miejsce zawarcia małżeństwa zapewnia zachowanie uroczystej formy jego zawarcia oraz bezpieczeństwo osób obecnych przy składaniu oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński, • małżeństwo może być zawarte po upływie miesiąca od dnia złożenia przez oboje narzeczonych zapewnień o nieistnieniu okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa, • zapewnienie o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa można złożyć przed każdym kierownikiem USC w Polsce, a za granicą przed polskim konsulem. Konsul może przyjąć również zapewnienie w przypadku gdy małżeństwo ma być zawarte przez obywatela polskiego i cudzoziemca, jeżeli cudzoziemiec przedłoży konsulowi dodatkowo dokument stwierdzający, że zgodnie z właściwym prawem może zawrzeć małżeństwo. Zapewnienie jest ważne przez 6 miesięcy od daty jego złożenia przez obie osoby zamierzające zawrzeć małżeństwo, • przypadku niemożności porozumienia się ze stroną składającą oświadczenie mające wpływ na stan cywilny osoby, z powodu nieznamomości języka polskiego, na tej osobie spoczywa obowiązek zapewnienia udziału biegłego lub tłumacza języka, którym ta osoba się posługuje, • akty stanu cywilnego, ich odpisy i inne dokumenty wystawione w języku obcym, składane kierownikowi urzędu stanu cywilnego w związku z dokonywaniem czynności z zakresu rejestracji stanu cywilnego powinny być składane wraz z ich urzędowym tłumaczeniem na język polski, • nie podlegają tłumaczeniu odpisy aktów stanu cywilnego wydane na druku wielojęzycznym sporządzone zgodnie z Konwencją Wiedeńską z dnia 8 września 1976 r. • odpis skrócony aktu małżeństwa jest wydawany z urzędu po dokonaniu rejestracji aktu małżeństwa, • w indywidualnych, uzasadnionych przypadkach zawarcie małżeństwa za zezwoleniem kierownika Urzędu Stanu Cywilnego może nastąpić przed upływem miesiąca od dnia złożenia dokumentów.(patrz: karta informacyjna USC-6). 		
X	<p>Uwagi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interesanci w sprawie skarg i wniosków dotyczących działalności Urzędu Gminy Teresin przyjmowani są przez: <ul style="list-style-type: none"> - wójta Gminy w każdy wtorek w godzinach: 10 - 14, - zastępcę wójta Gminy w każdy piątek w godzinach: 10 - 14, - sekretarza Gminy w każdą środę w godzinach: 12 - 16. 		
Opracowała: Agnieszka Adamczyk	Zaopiniował: Andrzej Jaworski	Zaakceptowała: Grażyna Cierpis-Przysucha	Zatwierdził: Marek Olechowski

Godziny pracy Urzędu Gminy Teresin:

poniedziałek, wtorek: 8 - 16,

środa: 8 - 16, (dyżur: Biuro Obsługi Mieszkańców do 18),

czwartek, piątek: 7 - 15.