



Urząd Gminy Teresin

96-515 Teresin, ul. Zielona 20

tel.: 46 861 38 15 do 17

fax: 46 864 25 32

e-mail: urząd.gminy@teresin.pl

www.bip.teresin.pl, www.teresin.pl.

USC-8

Karta Informacyjna

Nazwa usługi:

sporządzenie aktu urodzenia

I	Podstawa prawna: <ul style="list-style-type: none">ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. - Prawo o aktach stanu cywilnego,ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy,rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. - w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego,ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. - O opłacie skarbowej.
II	Wymagane dokumenty: <ul style="list-style-type: none">karta urodzenia dziecka wystawiona przez lekarza, położną lub zakład opieki zdrowotnej,dowód osobisty rodzica zgłaszającego urodzenie (do wglądu), Uwaga! Wszyscy interesanci USC zobowiązani są do zapoznania się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przepisów RODO (formularz RODO-USC)
III	Miejsce składania i odbioru dokumentów: <ul style="list-style-type: none">Urząd Stanu Cywilnego, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, parter, pokój nr 1 – kierownik USC Agnieszka Adamczyk, tel.: 46 864 25 54, email: usc@teresin.pl.
IV	Oplaty: <ul style="list-style-type: none">nie podlega opłacie skarbowej.
V	Przewidywany termin załatwienia sprawy: <ul style="list-style-type: none">bez zbędnej zwłoki.
VI	Sposób zakończenia postępowania: <ul style="list-style-type: none">sporządzenie aktu urodzenia oraz wydanie skróconego odpisu aktu urodzenia.
VII	Odpowiedzialność za realizację usługi publicznej/osoba, u której można uzyskać informację na temat zaawansowania sprawy: <ul style="list-style-type: none">Urząd Stanu Cywilnego, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, parter, pokój nr 1 – kierownik USC Agnieszka Adamczyk, tel.: 46 864 25 54, email: usc@teresin.pl.
VIII	Tryb odwoławczy: <ul style="list-style-type: none">odwołanie wnosi się do Wojewody Mazowieckiego, 00-950 Warszawa, Plac Bankowy 3/5, za pośrednictwem kierownika USC w Teresinie, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie.

IX	<p>Dodatkowe informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • urodzenie dziecka rejestruje się w USC miejsca zdarzenia, • urodzone dziecko należy zgłosić w ciągu 21 dni od daty urodzenia, • jeśli dziecko urodziło się martwe, zgłoszenie takiego zdarzenia powinno nastąpić w ciągu 3 dni, • do sporządzenia aktu urodzenia dziecka zobowiązani są ojciec lub matka dziecka, lekarz lub położna, • w przypadku dzieci pozamałżeńskich, a uznawanych przez ojca konieczna jest obecność obojga rodziców, • w przypadku rejestracji dziecka pozamałżeńskiego, gdy matka jest wdową lub jest rozwiedziona, ojciec może złożyć oświadczenie o uznaniu ojcostwa wobec dziecka jeżeli minęło 300 dni od ustania małżeństwa matki (liczone od daty zgonu męża lub uprawomocnienia się wyroku), • jeśli od ustania, unieważnienia lub orzeczenia separacji małżeństwa nie minęło 300 dni (liczone od daty uprawomocnienia się wyroku) domniemywa się, że dziecko pochodzi od męża matki, • w przypadku rejestracji dziecka wobec, którego nie zostało uznane ojcostwo do aktu urodzenia, wpisuje się jako imię ojca - imię wskazane przez przedstawiciela ustawowego dziecka oraz jako nazwisko i nazwisko rodowe ojca - nazwisko noszone przez matkę, • nie można nadać dziecku więcej niż 2 imiona, imienia ośmieszającego, nieprzyzwoitego, w formie zdrobniałej oraz imienia nie pozwalającego odróżnić płci dziecka, • pełnomocnictwo w przypadku składania wniosku przez pełnomocnika, • oświadczenie rodziców o nadanych imionach w przypadku rejestracji urodzenia dziecka przez osobę upoważnioną. 		
X	<p>Uwagi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostaje wezwany do ich uzupełnienia, • wnioski nie uzupełnione w terminie wyznaczonym przez wójta Gminy, pozostawia się bez rozpatrzenia, • interesanci w sprawie skarg i wniosków dotyczących działalności Urzędu Gminy Teresin przyjmowani są przez: <ul style="list-style-type: none"> - wójta Gminy w każdy wtorek w godzinach: 10 - 14, - zastępcę wójta Gminy w każdy piątek w godzinach: 10 - 14, - sekretarza Gminy w każdą środę w godzinach: 12 - 16. 		
Opracowała: Agnieszka Adamczyk	Zaopiniował: Andrzej Jaworski	Zaakceptowała: Grażyna Cierpis-Przysucha	Zatwierdził: Marek Olechowski

Godziny pracy Urzędu Gminy Teresin:

poniedziałek, wtorek: 8 - 16,

środa: 8 - 16, (dyżur: Biuro Obsługi Mieszkańców do 18.00),

czwartek, piątek: 7 - 15