



Urząd Gminy Teresin

96-515 Teresin, ul. Zielona 20

tel.: 46 861 38 15 do 17

fax: 46 864 25 32

e-mail: urząd.gminy@teresin.pl

www.bip.teresin.pl, www.teresin.pl

USC-5

Karta Informacyjna

Nazwa usługi:

**przyjmowanie oświadczenia o zmianie
imienia dziecka**

I	Podstawa prawna: <ul style="list-style-type: none">ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. - Prawo o aktach stanu cywilnego,ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. - O opłacie skarbowej.
II	Wymagane dokumenty: <ul style="list-style-type: none">wniosek o przyjęcie oświadczenia o zmianie imienia (imion) dziecka (formularz USC-5.1),dowody osobiste rodziców (do wglądu),ustne oświadczenie złożone do protokołu przed kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego przez matkę i ojca dziecka,dowód uiszczenia opłaty skarbowej. Uwaga! Wszyscy interesanci USC zobowiązani są do zapoznania się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przepisów RODO (formularz RODO-USC)
III	Miejsce składania dokumentów: <ul style="list-style-type: none">Urząd Stanu Cywilnego, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, parter, pokój nr 1 – kierownik USC Agnieszka Adamczyk, tel.: 46 864 25 54, email: usc@teresin.pl.
IV	Opłaty: <ul style="list-style-type: none">11 zł. – za przyjęcie oświadczenia o zmianie imienia/imion/ dziecka,opłaty można dokonać w kasie Urzędu Gminy Teresin, 96-515 Teresin, ul. Zielona 20, I piętro, pokój nr 16 w godzinach:<ul style="list-style-type: none">poniedziałek, wtorek, środa: 8:00 - 15:30,czwartek, piątek: 7:00 - 14:30 lubprzelewem na rachunek Urzędu Gminy Teresin: 50 9284 0005 0000 0912 2000 0020.
V	Przewidywany termin załatwienia sprawy: <ul style="list-style-type: none">bez zbędnej zwłoki.
VI	Sposób zakończenia postępowania: <ul style="list-style-type: none">przyjęcie oświadczenia o zmianie imienia/imion/ dziecka wpisanego do aktu w chwili jego sporządzenia (w formie protokołu).
VII	Odpowiedzialność za realizację usługi publicznej/ osoba, u której można uzyskać informację na temat zaawansowania sprawy: <ul style="list-style-type: none">Urząd Stanu Cywilnego, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, parter, pokój nr 1 – kierownik USC Agnieszka Adamczyk, tel.: 46 864 25 54, email: usc@teresin.pl.

VIII	<p>Tryb odwoławczy:</p> <ul style="list-style-type: none"> odwołanie wnosi się do Wojewody Mazowieckiego, 00 - 950 Warszawa, Plac Bankowy 3/5, za pośrednictwem kierownika USC w Teresinie, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie. 		
IX	<p>Dodatkowe informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> rodzice dziecka mogą w ciągu 6 miesięcy od daty sporządzenia aktu urodzenia złożyć kierownikowi USC pisemne oświadczenie o zmianie imienia (imion) dziecka, ustawodawca zezwala tylko na jednokrotne skorzystanie z możliwości złożenia oświadczenia przed kierownikiem USC o zmianie imienia lub imion dziecka, bowiem zmianie podlega tylko imię, które zostało wpisane do aktu w chwili jego sporządzenia, po upływie 6 miesięcy od daty sporządzenia aktu urodzenia zmiana imion dziecka może nastąpić tylko w trybie ustawy o zmianie imion i nazwisk, oświadczenie o zmianie imienia (imion) dziecka może być złożone przed wybranym kierownikiem urzędu stanu cywilnego. 		
X	<p>Uwagi:</p> <ul style="list-style-type: none"> wniosek niezgodny z wzorem załączonego formularza USC-5.1, zawierający informacje określone w niniejszej karcie jest również wnioskiem spełniającym ustalone wymagania, interesanci w sprawie skarg i wniosków dotyczących działalności Urzędu Gminy Teresin przyjmowani są przez: <ul style="list-style-type: none"> wójta Gminy w każdy wtorek w godzinach: 10 - 14, zastępcę wójta Gminy w każdy piątek w godzinach: 10 - 14, sekretarza Gminy w każdą środę w godzinach: 12 - 16. 		
Opracowała: Agnieszka Adamczyk	Zaopiniował: Andrzej Jaworski	Zaakceptowała: Grażyna Cierpis-Przysucha	Zatwierdził: Marek Olechowski

Godziny pracy Urzędu Gminy Teresin:

poniedziałek, wtorek: 8 - 16,

środa: 8 - 16, (dyżur: Biuro Obsługi Mieszkańców do 18),

czwartek, piątek: 7 - 15.