



## Urząd Gminy Teresin

96 - 515 Teresin, ul. Zielona 20

tel: 46 861 38 15 do 17

fax: 46 864 25 32

e-mail: [urzad.gminy@teresin.pl](mailto:urzad.gminy@teresin.pl)

[www.bip.teresin.pl](http://www.bip.teresin.pl), [www.teresin.pl](http://www.teresin.pl)

Or-3

# Karta Informacyjna

Nazwa usługi:

**udzielanie informacji publicznej na wniosek**

**I**

**Podstawa prawna:**

- ustawa z dnia 8 marca 1990 r. - O samorządzie gminnym,
- ustawa z dnia 6 września 2001 r. – O dostępie do informacji publicznej,
- zarządzenie Nr 59 wójta Gminy Teresin z dnia 27 grudnia 2011 r. -W sprawie zasad dostępu do informacji publicznej w Urzędzie Gminy Teresin,
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.

**II**

**Wymagane dokumenty:**

- wniosek o udzielenie informacji publicznej ([formularz Or-3.1](#)).

**III**

**Miejsce składania wniosku:**

- **Biuro Obsługi Mieszkańców**, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, parter, tel: 46 864 25 65, email: [biuroobslugimieszkancow@teresin.pl](mailto:biuroobslugimieszkancow@teresin.pl).

**IV**

**Oplaty:**

- odpłatność (pokrywającą koszt sporządzenia) za udostępnienie na wniosek informacji publicznej gdy zostaną poniesie dodatkowe koszty wynosi:
  - 1) 0,30 zł za jednostronną kopię lub wydruk czarno-biały w formacie A-4,
  - 2) 0,40 zł za jedną dwustronną kopię lub wydruk czarno-biały w formacie A-4,
  - 3) 0,50 zł za jednostronną kopię lub wydruk czarno-biały w formacie A-3,
  - 4) 0,60 zł za jedną dwustronną kopię lub wydruk czarno-biały w formacie A-3.
- gdy informacja publiczna udostępniana jest nośniku optycznym stanowiącym własność Urzędu odpłatność wynosi 4,50 zł.,
- za przesłanie pocztą - opłata wg cennika usług pocztowych,
- za przesyłanie kurierem- opłata wg cennika firmy kurierskiej,
- w formie faxu - strefa miejscowa za 1 stronę - 2,50 zł, strefa zamiejscowa za 1 stronę - 3,60 zł. ,za granicę za 1 stronę – 6,00zł. ,
- opłaty nie pobiera się gdy koszt udostępnienia nie przekracza 1 zł.
- zwrotu poniesionych kosztów można żądać także w przypadku, gdy wnioskodawca żąda udostępnienia informacji przetworzonej. Koszt jednej godziny pracy pracownika ustala się na 20 zł , przy czym każda następną rozpoczęta godzina uważana jest za pełną,
- opłaty można dokonać w kasie Urzędu Gminy Teresin, 96 - 515 Teresin, ul. Zielona 20, I piętro, pokój nr 16 w godzinach:
  - poniedziałek, wtorek, środa: 8:00 - 15:30,
  - czwartek, piątek: 7:00 - 14:30 lub
- przelewem na rachunek Urzędu Gminy Teresin: 66 9283 0006 0011 2934 2000 0020.

<b>V</b>	<p><b>Przewidywany termin załatwienia sprawy:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku lub</li> <li>nie później niż 2 miesiące licząc od dnia złożenia wniosku, po pisemnym poinformowaniu strony o ważnych przyczynach opóźnienia i wskazaniu nowego terminu na udzielenie informacji publicznej.</li> </ul>		
<b>VI</b>	<p><b>Sposób zakończenia postępowania:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>udostępnienie informacji publicznej w sposób wskazany we wniosku.</li> </ul>		
<b>VII</b>	<p><b>Odpowiedzialność za realizację usługi publicznej/ osoba, u której można uzyskać informację na temat zaawansowania sprawy :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>kierownicy referatów, w zależności od zakresu tematycznego wniosku,</li> <li>koordynuje - <b>kierownik Referatu Organizacyjnego - Bożena Kowalczyk</b>, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, I piętro, pokój nr 7- tel: 46 861 38 15, email: sekretariat@teresin.pl</li> </ul>		
<b>VIII</b>	<p><b>Tryb odwoławczy:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>odwołanie wnosi się do Sądu Administracyjnego za pośrednictwem wójta Gminy Teresin, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o odmowie udzielenia inf. publicznej stronie.</li> </ul>		
<b>IX</b>	<p><b>Dodatkowe informacje:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>nie udostępnia się informacji w przypadku: gdy żądana informacja figuruje w BIP-ie lub jeśli udostępnienie jej naruszy przepisy o ochronie informacji niejawnych, przepisy w postępowaniu administracyjnym, cywilnym, karnym oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych w szczególności tajemnicy skarbowej, statystycznej, o ochronie danych osobowych, jeśli udostępnienie jej narusza prywatność osoby fizycznej lub tajemnicę przedsiębiorcy, chyba, że osoby te zrezygnują z przysługującego im prawa do ochrony,</li> <li>wniosku o udostępnienie informacji publicznej nie trzeba uzasadniać chyba, że chodzi o udostępnienie informacji przetworzonej,</li> <li>w przypadku poniesienia przez Urząd Gminy dodatkowych kosztów związanych z udzieleniem informacji publicznej, pobierana jest od wnioskodawcy opłata, o wysokości której zainteresowany jest informowany przed udzieleniem informacji.</li> </ul>		
<b>X</b>	<p><b>Uwagi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>wniosek niezgodny ze wzorem załączonego formularza Or-3.1, zawierający informacje określone w niniejszej karcie jest również wnioskiem spełniającym ustalone wymagania,</li> <li>interesanci w sprawie skarg i wniosków dotyczących działalności Urzędu Gminy Teresin przyjmowani są przez: <ul style="list-style-type: none"> <li>wójta Gminy w każdy wtorek w godzinach: 10 - 14,</li> <li>zastępcę wójta Gminy w każdy piątek w godzinach: 10 - 14,</li> <li>sekretarza Gminy w każdą środę w godzinach: 12 - 16.</li> </ul> </li> </ul>		
Opracowała: Bożena Kowalczyk	Zaopiniował: Andrzej Jaworski	Zaakceptowała: Grażyna Cierpis-Przysucha	Zatwierdził: Marek Olechowski

**Godziny pracy Urzędu Gminy Teresin:**

poniedziałek, wtorek: 8 - 16,

środa: 8 - 16, (dyżur: Biuro Obsługi Mieszkańców do 18),

czwartek, piątek: 7 - 15.