



Urząd Gminy Teresin

96-515 Teresin, ul. Zielona 20

tel: 46 861 38 15 do 17

fax: 46 864 25 32

e-mail: urząd.gminy@teresin.pl,

www.bip.teresin.pl, www.teresin.pl

Or-2

Karta Informacyjna

Nazwa usługi:

potwierdzenie zgodności kopii z oryginałem

I	Podstawa prawna: <ul style="list-style-type: none">ustawa z dnia 14 lutego 1991 r. -Prawo o notariacie,ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. - O opłacie skarbowej.
II	Wymagane dokumenty: <ul style="list-style-type: none">oryginał dokumentu (do wglądu),kopia dokumentu,dowód uiszczenia opłaty skarbowej.
III	Miejsce składania dokumentu: <ul style="list-style-type: none">Biuro Obsługi Mieszkańców, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, parter, tel: 46 864 25 65, email: biuroobslugimieszkancow@teresin.pl. lub bezpośrednioReferat Organizacyjny, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, I piętro, pokój nr 7- kierownik Referatu Organizacyjnego - Bożena Kowalczyk, tel: 46 861 38 15, email:sekretariat@teresin.pl oraz inspektor Maria Wójcicka, tel: 46 861 38 15, email: urząd.gminy@teresin.pl.
IV	Oplaty: <ul style="list-style-type: none">5 zł za każdą stronę,opłaty można dokonać w kasie Urzędu Gminy Teresin, 96 - 515 Teresin, ul. Zielona 20, I piętro, pokój nr 16 w godzinach:<ul style="list-style-type: none">poniedziałek, wtorek, środa: 8:00 - 15:30,czwartek, piątek: 7:00 - 14:30 lubprzelewem na rachunek Urzędu Gminy Teresin: 50 9284 0005 0000 0912 2000 0020.
V	Przewidywany termin załatwienia sprawy: <ul style="list-style-type: none">bez zbędnej zwłoki
VI	Sposób zakończenia postępowania: <ul style="list-style-type: none">potwierdzenie zgodności kopii z oryginałem.
VII	Odpowiedzialność za realizację usługi publicznej/ osoba, u której można uzyskać informację na temat zaawansowania sprawy : <ul style="list-style-type: none">Referat Organizacyjny, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, I piętro, pokój nr 7- kierownik Referatu Organizacyjnego - Bożena Kowalczyk, tel:46 861 38 15, email: sekretariat@teresin.pl oraz inspektor Maria Wójcicka, tel: 46 861 38 15, email: urząd.gminy@teresin.pl.

VIII	Tryb odwoławczy: • brak		
IX	Dodatkowe informacje: • kopia dokumentu musi być w pełni czytelna.		
X	Uwagi: • interesanci w sprawie skarg i wniosków dotyczących działalności Urzędu Gminy Teresin przyjmowani są przez: - wójta Gminy w każdy wtorek w godzinach: 10 - 14, - zastępcę wójta Gminy w każdy piątek w godzinach: 10 - 14, - sekretarza Gminy w każdą środę w godzinach: 12 - 16.		
Opracowała: Bożena Kowalczyk	Zaopiniował: Andrzej Jaworski	Zaakceptowała: Grażyna Cierpis-Przysucha	Zatwierdził: Marek Olechowski

Godziny pracy Urzędu Gminy Teresin:

poniedziałek, wtorek: 8 - 16,

środa: 8 - 16, (dyżur: Biuro Obsługi Mieszkańców do 18.00),

czwartek, piątek: 7 - 15.