



Urząd Gminy Teresin

96 - 515 Teresin, ul. Zielona 20

tel: 46 861 38 15 do 17

fax: 46 864 25 32

e-mail: urzad.gminy@teresin.pl

www.bip.teresin.pl, www.teresin.pl

OŚ-5

Karta Informacyjna

Nazwa usługi:

stypendium lub zasiłek szkolny o charakterze socjalnym

I	Podstawa prawna: <ul style="list-style-type: none">ustawa z dnia 7 września 1991 r. - O systemie oświaty,uchwała Nr IV/22/05 Rady Gminy Teresin z dnia 30 marca 2005 r. - W sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Teresin (Dz. Urzęd. Woj. Maz. z 2005 r. Nr 126, poz. 3767).
II	Wymagane dokumenty: <ul style="list-style-type: none">wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składany przez rodzica/ opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia (formularz OŚ-5.1) z załącznikami :dokumenty potwierdzające zatrudnienie oraz dochody rodziców lub prawnych opiekunów z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku,dokumenty potwierdzające dochody rodziców lub prawnych opiekunów z tytułu świadczeń emerytalno-rentowych z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku,aktualne zaświadczenie o bezrobociu z Powiatowego Urzędu Pracy oraz ewentualnym pobieraniu zasiłku dla bezrobotnych,zaświadczenie/oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,informacja o wielkości posiadanej gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych (decyzja w sprawie ustalenia zobowiązania podatkowego lub zaświadczenie o stanie majątkowym) – można uzyskać w Urzędzie Gminy Teresin, ul. Zielona 20, I piętro, pokój nr 12 lub oświadczenie o nieposiadaniu gospodarstwa rolnego na terytorium Polski,zaświadczenia o spełnianiu innych kryteriów, np. że w rodzinie występuje niepełnosprawność itp. ,w przypadku uzyskiwania innych niż wymienione wyżej dochodów i niemożliwości ich udokumentowania, jak również w przypadku nieuzyskiwania dochodów - należy złożyć stosowne oświadczenie (formularz OŚ-5.2),
III	Miejsce składania dokumentów i odbioru decyzji o przyznaniu stypendium: <ul style="list-style-type: none">Biuro Obsługi Mieszkańców, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, parter, tel: 46 864 25 65, email:biuroobslugimieszkanow@teresin.pl. lubbezpośrednio do pełnomocnika Wójta ds. oświaty pana Bogusława Bęzła, parter, pokój nr 2, tel: 46 864 25 61, b.bezel@teresin.pl.
IV	Oplaty: <ul style="list-style-type: none">brak.
V	Przewidywany termin załatwienia sprawy: <ul style="list-style-type: none">w ciągu 30 dni, w przypadkach szczególnych w ciągu 60 dni.
VI	Sposób zakończenia postępowania: <ul style="list-style-type: none">decyzja o przyznaniu stypendium szkolnego.
VII	Odpowiedzialność za realizację usługi publicznej/ osoba, u której można uzyskać informację na temat zaawansowania sprawy : <ul style="list-style-type: none">pełnomocnik Wójta ds. oświaty - Bogusław Bęzel, tel: 46 864 25 61, email: b.bezel@teresin.pl, pokój nr 2, parter.

VIII	<p>Tryb odwoławczy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem wójta Gminy Teresin, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie. 		
IX	<p>Dodatkowe informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uprawnionymi do otrzymania stypendium szkolnego są: <ol style="list-style-type: none"> 1) uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchacze publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia 24 roku życia, 2) wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki, 3) uczniowie szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki, 4) słuchacze niepublicznych nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia, • uprawnieni do otrzymania stypendium znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje bezrobocie, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe, • kryteria przyznania stypendium - miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota – 514 zł. (dla osoby samotnie gospodarującej – 634 zł.), • wysokość stypendium (zasiłku) socjalnego, określa w swej treści decyzja wójta Gminy, • wypłata stypendium nastąpi po złożeniu stosownych faktur lub rachunków potwierdzających poniesione wydatki na cele edukacyjne (np. podręczniki, przybory szkolne, pomoce naukowe itp.) w ciągu 30 dni od dnia wydania decyzji o przyznaniu stypendium, • z wniosku (formularz OŚ-5.1) oraz oświadczenia (formularz OŚ-5.2) powinien wynikać dokładny stan majątkowy rodziny ucznia - w sytuacjach wyjątkowych czy skomplikowanych należy sytuację rodzinną wyjaśnić w załączonym oświadczeniu , • we wniosku bezwzględnie powinno znaleźć się potwierdzenie szkoły, do której uczeń uczęszcza oraz potwierdzenie danych o jego zameldowaniu.. 		
X	<p>Uwagi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wnioski niezgodne z wzorem formularzy OŚ-5.1 oraz OŚ-5.2 zawierające informacje określone w niniejszej karcie są również wnioskami spełniającymi ustalone wymagania, • w przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostaje wezwany do ich uzupełnienia, • wnioski nie uzupełnione w terminie wyznaczonym przez wójta Gminy, pozostawia się bez rozpatrzenia, • interesanci w sprawie skarg i wniosków dotyczących działalności Urzędu Gminy Teresin przyjmowani są przez: <ul style="list-style-type: none"> - wójta Gminy w każdy wtorek w godzinach: 10 - 14, - zastępcę wójta Gminy w każdy piątek w godzinach: 10 - 14, - sekretarza Gminy w każdą środę w godzinach: 12 - 16. 		
Opracował: Bogusław Bęzel	Zaopiniował: Andrzej Jaworski	Zaakceptował: Marek Jaworski	Zatwierdził: Marek Olechowski

Godziny pracy Urzędu Gminy Teresin:

poniedziałek, wtorek: 8 - 16,

środa: 8 - 16, (dyżur: Biuro Obsługi Mieszkańców do 18.00),

czwartek, piątek: 7 - 15.