



## Urząd Gminy Teresin

96 - 515 Teresin, ul. Zielona 20

tel: 46 861 38 15 do 17

fax: 46 864 25 32

e-mail: [urzad.gminy@teresin.pl](mailto:urzad.gminy@teresin.pl)

[www.bip.teresin.pl](http://www.bip.teresin.pl), [www.teresin.pl](http://www.teresin.pl)

OŚ-2

# Karta Informacyjna

Nazwa usługi:

**dowóz ucznia niepełnosprawnego**

**I**

**Podstawa prawna:**

- ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe,
- zarządzenie Nr 78/2015 wójta Gminy Teresin z dnia 31 grudnia 2015 r. -W sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

**II**

**Wymagane dokumenty:**

- wniosek rodziców o zapewnienie dziecku niepełnosprawnemu bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższej placówki umożliwiającej realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego/szkolnego/nauki (**formularz OŚ-2.1**) lub
- wniosek rodziców o zwrot kosztów przejazdu dziecka niepełnosprawnego i opiekuna do najbliższej placówki umożliwiającej realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego/szkolnego/nauki (**formularz OŚ-2.2**),

**do wniosków należy dołączyć:**

- aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
- skierowanie starosty właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka do kształcenia specjalnego w danej placówce (dotyczy tylko szkół lub ośrodków specjalnych),
- aktualne orzeczenie o niepełnosprawności,
- zaświadczenie potwierdzające uczęszczanie dziecka do placówki w danym roku szkolnym.

**po podpisaniu umowy o zwrot kosztów dowozu dziecka niepełnosprawnego:**

- comiesięczne oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o dowozie dziecka do placówki wraz z potwierdzeniem dyrekcji o ilości dni obecności ucznia (**formularz OŚ-2.3**).

**III**

**Miejsce składania dokumentów:**

- **Biuro Obsługi Mieszkańców**, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, parter, tel: 46 864 25 65, email: [biuroobslugimieszkancow@teresin.pl](mailto:biuroobslugimieszkancow@teresin.pl) lub
- bezpośrednio do pełnomocnika Wójta ds. oświaty pana **Bogusława Bęzła**, parter, pokój nr 2, tel: 46 864 25 61, email: [b.bezel@teresin.pl](mailto:b.bezel@teresin.pl).

**IV**

**Przewidywany termin załatwienia sprawy:**

- w ciągu 30 dni, w przypadkach szczególnych w ciągu 60 dni,

**V**

**Sposób zakończenia postępowania:**

- podpisanie umowy przez wójta z przewoźnikiem na dowóz dziecka niepełnosprawnego do placówki w przypadku wniosku OŚ-2.1 lub
- podpisanie umowy przez wójta z rodzicem/opiekunem prawnym ucznia niepełnosprawnego w przypadku wniosku OŚ-2.2 oraz refinansowanie kosztów

	dowozu.		
<b>VI</b>	<b>Odpowiedzialność za realizację usługi publicznej/ osoba, u której można uzyskać informację na temat zaawansowania sprawy :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>pełnomocnik Wójta ds. oświaty - Bogusław Bęzel</b>, pokój nr 2, parter, tel: 46 864 25 61, mail: b.bezel@teresin.pl.</li> </ul>		
<b>VII</b>	<b>Tryb odwoławczy:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem wójta Gminy Teresin, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie.</li> </ul>		
<b>VIII</b>	<b>Dodatkowe informacje:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obowiązkiem Gminy jest zapewnienie uczniom niepełnosprawnym bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższej szkoły podstawowej i gimnazjum, a uczniom z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym - także do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia,</li> <li>• zapewnienie niepełnosprawnym dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do ośrodka umożliwiającego tym dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia,</li> <li>• zwrot kosztów przejazdu niepełnosprawnego ucznia oraz jego opiekuna do szkoły lub ośrodka na zasadach określonych w umowie zawartej między wójtem i rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia, jeżeli dowożenie i opiekę zapewniają rodzice/opiekunowie prawni,</li> <li>• obowiązkiem gminy jest zapewnienie niepełnosprawnym dzieciom pięcioletnim oraz dzieciom objętym wychowaniem przedszkolnym bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka umożliwiającego dzieciom, o których mowa w art. 16 ust. 7, a także dzieciom z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację obowiązku o którym mowa w art. 14 ust. 3, albo zwrot kosztów przejazdu ucznia i opiekuna na zasadach określonych w umowie zawartej między wójtem i rodzicami/opiekunami prawnymi, jeżeli dowożenie zapewniają rodzice/opiekunowie prawni,</li> <li>• zwrot kosztów, na podstawie umowy, następuje w terminie do 15 dnia następnego miesiąca po przedłożeniu comiesięcznego oświadczenia o realizacji zadania dowozu ucznia (<b>formularz OŚ-2.3</b>),</li> <li>• oświadczenie powinno być złożone w Biurze Obsługi Mieszkańców do 10 dnia następnego miesiąca po wykonaniu zadania dowozu ucznia,</li> <li>• zwrot kosztów dowozu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia w szkole,</li> <li>• miejscem wypłaty kosztów dowozu jest kasa Urzędu Gminy Teresin, ul. Zielona 20, I piętro, pokój nr 16 czynna jest w godzinach: - poniedziałek, wtorek, środa: 8:00 -15:30 lub czwartek, piątek w godzinach: 7:00 - 14:30.</li> </ul>		
<b>IX</b>	<b>Uwagi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wnioski niezgodne z wzorami formularzy OŚ-2.1, OŚ-2.2 oraz OŚ-2.3, zawierający informacje określone w niniejszej karcie są również wnioskami spełniającym ustalone wymagania,</li> <li>• interesanci w sprawie skarg i wniosków dotyczących działalności Urzędu Gminy Teresin przyjmowani są przez: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wójta Gminy w każdy wtorek w godzinach: 10 - 14,</li> <li>- zastępcę wójta Gminy w każdy piątek w godzinach: 10 - 14,</li> <li>- sekretarza Gminy w każdą środę w godzinach: 12 - 16.</li> </ul> </li> </ul>		
Opracował: Bogusław Bęzel	Zaopiniował: Andrzej Jaworski	Zaakceptował: Marek Jaworski	Zatwierdził: Marek Olechowski

**Godziny pracy Urzędu Gminy Teresin:**

poniedziałek, wtorek: 8 - 16,

środa: 8 - 16, (dyżur: Biuro Obsługi Mieszkańców do 18.00),

czwartek, piątek: 7 - 15.