



Urząd Gminy Teresin

96-515 Teresin, ul. Zielona 20

tel.: 46 861 38 15 do 17

fax: 46 864 25 32

e-mail: urząd.gminy@teresin.pl

www.bip.teresin.pl, www.teresin.pl

OB-26

Karta Informacyjna

Nazwa usługi:

sporządzenie aktu pełnomocnictwa do głosowania

I	Podstawa prawna: <ul style="list-style-type: none">ustawa z dnia 05 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy,rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 28 lipca 2011 r. - W sprawie sporządzenia aktu pełnomocnictwa do głosowania w wyborach : do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, do Parlamentu Europejskiego w Rzeczypospolitej Polskiej, do organów stanowiących jednostek samorządu terytorialnego oraz wójtów, burmistrzów i prezydentów miast.
II	Wymagane dokumenty: <ul style="list-style-type: none">wniosek o sporządzenie aktu pełnomocnictwa (formularz OB-26.1),pisemna zgoda osoby na przyjęcie pełnomocnictwa (formularz OB-26.2),kopia aktualnego orzeczenia właściwego organu orzekającego o ustaleniu stopnia niepełnosprawności, w przypadku obywatela UE niebędącego obywatelem polskim tłumaczenie przysięgłe aktualnego dokumentu potwierdzającego uznanie za osobę o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (nie dotyczy wyborcy, który najpóźniej w dniu głosowania kończy 75 lat),kopia zaświadczenia o prawie do głosowania wydanego osobie, która wyraziła zgodę na przyjęcie pełnomocnictwa (załącza się wyłącznie, gdy osoba, która wyraziła zgodę na przyjęcie pełnomocnictwa nie jest wpisana do rejestru wyborców w tej samej gminie, co wyborca udzielający pełnomocnictwa) – nie dotyczy wyborów do organów jednostek samorządu terytorialnego,
III	Miejsce składania dokumentów: <ul style="list-style-type: none">Referat do Spraw Obywatelskich, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, parter, pokój nr 1 - kierownik Joanna Milczarek, tel.: 46 864 25 46, email: j.milczarek@teresin.pl.
IV	Oplaty: <ul style="list-style-type: none">nie podlega opłacie.
V	Przewidywany termin załatwienia sprawy: <ul style="list-style-type: none">w przypadku, gdy wniosek spełnia wszystkie wymogi ustawowe – niezwłocznie uzgadnia się termin sporządzenia aktu pełnomocnictwa w miejscu wskazanym przez wnioskodawcę.
VI	Sposób zakończenia postępowania: <ul style="list-style-type: none">wydanie aktu pełnomocnictwa.
VII	Odpowiedzialność za realizację usługi publicznej/osoba, u której można uzyskać informację na temat zaawansowania sprawy : <ul style="list-style-type: none">Referat do Spraw Obywatelskich, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, parter, pokój nr 1 - kierownik Joanna Milczarek, tel.: 46 864 25 46, email: j.milczarek@teresin.pl.
VIII	Tryb odwoławczy: <ul style="list-style-type: none">brak.

IX	<p>Dodatkowe informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wyborca niepełnosprawny o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. O rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz wyborca, który najpóźniej w dniu głosowania kończy 75 lat może udzielić pełnomocnictwa do głosowania w jego imieniu w wyborach, • wniosek o sporządzenie aktu pełnomocnictwa do głosowania można wnieść od dnia wejścia w życie aktu prawnego zarządzającego wybory do dziesiątego dnia przed dniem wyborów (za datę wniesienia wniosku przyjmuje się dzień jego wpływu do właściwego urzędu gminy), • pełnomocnikiem może być osoba wpisana do rejestru wyborców tej samej gminy lub posiadająca zaświadczenie o prawie do głosowania, • pełnomocnictwo do głosowania można przyjąć maksymalnie od dwóch osób, jeżeli co najmniej jedną z nich jest wstępny, zstępny, mąż, żona, brat, siostra lub osoba pozostająca w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli w stosunku do pełnomocnika, • pełnomocnikiem nie może być osoba wchodząca w skład komisji obwodowej właściwej dla obwodu głosowania osoby udzielającej pełnomocnictwa do głosowania, a także mąż, żona, brat, siostra, jak również kandydaci w danych wyborach, • pełnomocnictwa do głosowania udziela się przed wójtem lub przed innym pracownikiem urzędu gminy upoważnionym przez wójta do sporządzania aktów pełnomocnictwa do głosowania, • akt pełnomocnictwa do głosowania jest sporządzany w miejscu zamieszkania wyborcy udzielającego pełnomocnictwa do głosowania wskazanym we wniosku, oraz może być sporządzony na obszarze gminy poza miejscem zamieszkania wyborcy udzielającego pełnomocnictwa do głosowania, jeżeli wyborca zwróci się o to we wniosku, • wyborca ma prawo do cofnięcia udzielonego pełnomocnictwa do głosowania, cofnięcie pełnomocnictwa do głosowania następuje przez złożenie najpóźniej na 2 dni przed dniem wyborów stosownego oświadczenia wójtowi gminy w której sporządzono akt pełnomocnictwa do głosowania, lub doręczenie takiego oświadczenia właściwej komisji wyborczej w dniu głosowania, • pełnomocnictwo wygasa z mocy prawa w przypadku: <ul style="list-style-type: none"> - śmierci albo utraty prawa wybierania przez udzielającego pełnomocnictwa lub pełnomocnika, - wykreślenia z rejestru wyborców gminy Teresin pełnomocnika, - wejście pełnomocnika w skład obwodowej komisji wyborczej właściwej dla miejsca zamieszkania wyborcy lub zostanie mężem żony, - wcześniejszego osobistego zagłosowania przez udzielającego pełnomocnictwa, • wyborca, który udzielił pełnomocnictwa może głosować osobiście w lokalu wyborczym, jeżeli wcześniej nie oddał głosu pełnomocnik, głosowanie osobiste przez wyborcę powoduje wygaśnięcie pełnomocnictwa, • pełnomocnik nie może pobierać od udzielającego pełnomocnictwa do głosowania żadnych opłat za głosowanie w jego imieniu w wyborach, • zakazane jest udzielanie pełnomocnictwa do głosowania w zamian za jakąkolwiek korzyść majątkową lub osobistą. 		
X	<p>Uwagi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostaje wezwany do ich uzupełnienia, • wnioski nie uzupełnione w terminie wyznaczonym przez wójta Gminy, pozostawia się bez rozpatrzenia, • interesanci w sprawie skarg i wniosków dotyczących działalności Urzędu Gminy Teresin przyjmowani są przez: <ul style="list-style-type: none"> - wójta Gminy w każdy wtorek w godzinach: 10 - 14, - zastępcę wójta Gminy w każdy piątek w godzinach: 10 - 14, - sekretarza Gminy w każdą środę w godzinach: 12 - 16. 		
Opracowała: Joanna Milczarek	Zaopiniował: Andrzej Jaworski	Zaakceptowała: Grażyna Cierpis-Przysucha	Zatwierdził: Marek Olechowski

Godziny pracy Urzędu Gminy Teresin:

poniedziałek, wtorek: 8 - 16,

środa: 8 - 16, (dyżur: Biuro Obsługi Mieszkańców do 18.00),

czwartek, piątek: 7 - 15.