



## Urząd Gminy Teresin

96-515 Teresin, ul. Zielona 20

tel.: 46 861 38 15 do 17

fax: 46 864 25 32

e-mail: [urząd.gminy@teresin.pl](mailto:urząd.gminy@teresin.pl)

[www.bip.teresin.pl](http://www.bip.teresin.pl), [www.teresin.pl](http://www.teresin.pl)

OB-10

# Karta Informacyjna

Nazwa usługi:

**zgłoszenie wyjazdu za granicę lub zgłoszenie powrotu**

<b>I</b>	<b>Podstawa prawna:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>ustawa z dnia 24 września 2010 r. - O ewidencji ludności,</li><li>rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 września 2011 r. - W sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosownych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego,</li><li>rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 16 lutego 2012 r. - W sprawie trybu rejestracji danych w rejestrze PESEL oraz rejestrach mieszkańców i rejestrach zamieszkania cudzoziemców,</li><li>ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. - O opłacie skarbowej.</li></ul>
<b>II</b>	<b>Wymagane dokumenty:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej lub zgłoszenie powrotu z wyjazdu (<b>formularz EL/ZW/3 lub EL/ZP/4</b>),</li><li>dowód osobisty lub paszport osoby dokonującej zgłoszenia.</li></ul> <b>Uwaga! Interesanci zgłaszający wyjazd za granicę lub powrót zobowiązani są do zapoznania się z klauzulą informacyjną RODO (<b>formularz RODO-ewidencja</b>)</b>
<b>III</b>	<b>Miejsce składania dokumentów:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Referat do Spraw Obywatelskich</b>, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, parter, pokój nr 1 - <b>Marzena Staniaszek</b>, tel.: 46 864 25 45, email: <a href="mailto:sprawy.obyw@teresin.pl">sprawy.obyw@teresin.pl</a>.</li></ul>
<b>IV</b>	<b>Opłaty:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>17 zł. - za pełnomocnictwo (w przypadkach indywidualnych),</li><li>opłaty można dokonać w kasie Urzędu Gminy Teresin, 96-515 Teresin, ul. Zielona 20, I piętro, pokój nr 16 w godzinach:<ul style="list-style-type: none"><li>poniedziałek, wtorek, środa: 8:00 - 15:30,</li><li>czwartek, piątek: 7:00 - 14:30 lub</li></ul></li><li>przelewem na rachunek Urzędu Gminy Teresin: 50 9284 0005 0000 0912 2000 0020.</li></ul>
<b>V</b>	<b>Przewidywany termin załatwienia sprawy:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>bez zbędnej zwłoki.</li></ul>
<b>VI</b>	<b>Sposób zakończenia postępowania:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>przyjęcie zgłoszenia wyjazdu (powrotu) za granicę na okres dłuższy niż 6 miesięcy.</li></ul>
<b>VII</b>	<b>Odpowiedzialność za realizację usługi publicznej/osoba, u której można uzyskać informację na temat zaawansowania sprawy :</b> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Referat do Spraw Obywatelskich</b>, Urząd Gminy Teresin, ul. Zielona 20, parter, pokój nr 1 - <b>Marzena Staniaszek</b>, tel.: 46 864 25 45, email: <a href="mailto:sprawy.obyw@teresin.pl">sprawy.obyw@teresin.pl</a>.</li></ul>
<b>VIII</b>	<b>Tryb odwoławczy:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>brak.</li></ul>

<b>IX</b>	<p><b>Dodatkowe informacje:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obywatel polski, który wyjeżdża z kraju z zamiarem stałego pobytu poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej jest obowiązany zgłosić swój wyjazd,</li> <li>• zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej skutkuje wymeldowaniem z miejsca pobytu stałego lub czasowego,</li> <li>• osoba, która wyjeżdża poza granice Rzeczypospolitej Polskiej na okres dłuższy niż 6 miesięcy, jest obowiązana zgłosić swój wyjazd oraz powrót,</li> <li>• zgłoszenia wyjazdu dokonuje się najpóźniej w dniu opuszczenia dotychczasowego miejsca pobytu, a zgłoszenia powrotu - najpóźniej w 30 dniu, licząc od dnia powrotu,</li> <li>• zgłoszenia wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej oraz powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej można dopełnić przez pełnomocnika, legitymującego się pisemnym pełnomocnictwem udzielonym na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu dowodu osobistego (<b>formularz OB-7.2</b>),</li> <li>• opłacie skarbowej nie podlegają pełnomocnictwa udzielone: małżonkowi, rodzicom, dzieciom, dziadkom i rodzeństwu,</li> <li>• za osobę nie posiadającą pełnej zdolności do czynności prawnych (niepełnoletnią) obowiązek zgłoszenia wyjazdu poza granicę lub powrotu, wykonuje jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu.</li> </ul>		
<b>X</b>	<p><b>Uwagi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• formularz pełnomocnictwa niezgodny ze wzorem OB-7.2, zawierający informacje określone w niniejszej karcie spełnia ustalone wymagania,</li> <li>• interesanci w sprawie skarg i wniosków dotyczących działalności Urzędu Gminy Teresin przyjmowani są przez: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wójta Gminy w każdy wtorek w godzinach: 10 - 14,</li> <li>- zastępcę wójta Gminy w każdy piątek w godzinach: 10 - 14,</li> <li>- sekretarza Gminy w każdą środę w godzinach: 12 - 16.</li> </ul> </li> </ul>		
Opracowała: Agnieszka Adamczyk	Zaopiniował: Andrzej Jaworski	Zaakceptowała: Grażyna Cierpis-Przysucha	Zatwierdził: Marek Olechowski

**Godziny pracy Urzędu Gminy Teresin:**

poniedziałek, wtorek: 8 - 16,

środa: 8 - 16, (dyżur: Biuro Obsługi Mieszkańców do 18.00),

czwartek, piątek: 7 - 15.