

Zarządzenie Nr 83/09  
Wójta Gminy Teresin  
z dnia 18 grudnia 2009r.

**w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej**

Na podstawie Rozdz. III ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. Nr 121 poz.591 z późniejszymi zmianami) oraz INSTRUKCJI SŁUŻBOWEJ „INWENTARYZACJA” wydanej zarządzeniem Nr 44/04 z dnia 16 listopada 2004 roku.

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji aktywów i pasywów w roku obrotowym 2009.

Inwentaryzacją należy objąć:

1. Aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych,
2. Należności i zobowiązania wobec kontrahentów,
3. Należności i zobowiązania wobec pracowników,
4. Należności i zobowiązania publiczno – prawne,
5. Wartości niematerialne i prawne.

**§ 1**

1. Inwentaryzację sald rozrachunkowych środków pieniężnych na rachunkach bankowych, sald kredytów i pożyczek należy przeprowadzić metodą potwierdzenia sald wg stanu ewidencji księgowej na dzień 31 grudzień 2009r.

2. Protokół z przeprowadzenia inwentaryzacji należy przedłożyć w terminie do 15 stycznia 2010r.

**§ 2**

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji metodą weryfikacji (uzgadniania) sald aktywów i pasywów, które nie podlegają inwentaryzacji metodą ich potwierdzenia lub spisu z natury.

2. Weryfikacji podlegają salda na dzień 31 grudnia 2009r.

3. Protokół z przeprowadzonej inwentaryzacji należy przedłożyć w terminie do 15 stycznia 2010r.

**§ 3**

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji metodą spisu z natury środków pieniężnych i innych wartości (ewidencja gwarancji) znajdujących się w kasie wg. stanu ewidencyjnego na dzień 31 grudnia 2009r.

2. Protokół z przeprowadzenia inwentaryzacji należy przedłożyć w terminie do 15 stycznia 2010r.

3. Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

Anna Krukowska  
Agnieszka Rosa  
Anna Jarzębowska

4. Wycenę oraz ustalenie różnic inwentaryzacyjnych wszystkich rzeczowych składników majątkowych należy dokonać w terminie do 31 stycznia 2010r.

5. Sporządzenie i przeprowadzenie protokołu przez Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej z przeprowadzonej inwentaryzacji metodą spisu z natury wraz z wnioskami co do sposobu rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych należy przedłożyć w terminie do 31 stycznia 2010r.

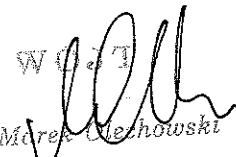
Protokół oraz wnioski podlegają uprzednio zaopiniowaniu (potwierdzeniu) przez głównego księgowego, a w przypadku wniosku o obciążenie pracownika opinię swoją winien wyrazić radca prawny.

#### § 4

Decyzję Wójta w sprawie rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych podlega ewidencji w księgach rachunkowych 2009 roku.

#### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA  
  
mgr Marek Ciechowski